Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

САЛБАРЫН ХҮНИЙ НӨӨЦ, ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН Э.УЯНГЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС (ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Зам, тээврийн яам

Нэгжийн нэр:Бодлого, төлөвлөлтийн газар

1. **Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Зам, тээврийн салбарын үйл ажиллагааг өргөжүүлэх, нэгдсэн бодлогын төсөл, төлөвлөлтийг боловсруулж, бодлогын удирдамжаар хангана.”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	60	10	70	
4	Дэд арга хэмжээ 1.3.1.	60	10	70	
5	Дэд арга хэмжээ 1.3.2.	60	10	70	
6	Арга хэмжээ 1.4.	60	10	70	
7	Дэд арга хэмжээ 1.4.1	60	10	70	
8	Дэд арга хэмжээ 1.4.2	0	0	0	
9	Дэд арга хэмжээ 1.4.3	0	0	0	
10	Дэд арга хэмжээ 1.4.4	0	0	0	
11	Арга хэмжээ 1.5.	60	10	70	
12	Дэд арга хэмжээ 1.5.1.	60	10	70	
13	Дэд арга хэмжээ 1.5.2.	60	10	70	
14	Арга хэмжээ 1.6.	60	3	63	
15	Дэд арга хэмжээ 1.6.1.	60	10	70	
16	Дэд арга хэмжээ 1.6.2.	60	3	63	
17	Арга хэмжээ 1.7.	60	10	70	
18	Дэд арга хэмжээ 1.7.1.	60	10	70	
19	Дэд арга хэмжээ 1.7.2.	60	10	70	
20	Дэд арга хэмжээ 1.7.3.	60	10	70	
21	Дэд арга хэмжээ 1.7.4.	60	10	70	
22	Арга хэмжээ 1.8.	60	10	70	
23	Арга хэмжээ 1.9.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.	60	10	70	
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.	60	10	70	
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.	60	10	70	

4	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.	60	10	70		
5	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5.	60	10	70		
Дундаж оноо:						

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	100	15	
2.	Арга хэмжээ 2.	100	15	
3.	Арга хэмжээ 3.	100	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	6	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	6	
Дундаж оноо		6.5	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	~~8~~ 7.3
2.	Багаар ажиллах	~~8~~ 6.9
3.	Харилцаа	~~8~~ 7.4
Дундаж оноо		~~8~~ 7.2

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)*	62
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	6.5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	7.2 ~~8~~
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	*(..... оноо)* 90,7

Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	~~91.5~~ 90.7

Үнэлгээ өгсөн: ***Нэгжийн дарга***

.... /...................................../

(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)

2024/12/06 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн: ***Төрийн жинхэнэ албан хаагч:***

.... /...................................../

(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)

.... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.... /...................................../

(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)

2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.... /...................................../

(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)

2024.12.28 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: ***Төсвийн шууд захирагч***

.... /...................................../

(албан тушаал) (гарын үсэг) (албан хаагчийн нэр)

.... (огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЗАМ, ТЭЭВРИЙН ХӨГЖЛИЙН ЯАМНЫ БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН МЭРГЭЖИЛТЭН Э.УЯНГЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл-тийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Зам, тээврийн салбарын үйл ажиллагааг өргөжүүлэх, нэгдсэн бодлогын төсөл, төлөвлөлтийг боловсруулж, бодлогын удирдамжаар хангана.”							
1.	**Арга хэмжээ 1.1** Салбарын төсөл хөтөлбөрүүдийн санхүүжилтийн эх үүсвэр, хөрөнгө оруулалтын хэмжээг нэмэгдүүлэх	Хөрөнгө оруулалтыг шийдвэрлэх ажлын явц	0	40	Хөшигийн хөндий, Алтанбулаг логистикийн төвийн ТЭЗҮ-г 2024 оны улсын төсвийн санхүүжилтээр хэрэгжүүлэх саналыг 2024 оны 01/143 дугаартай албан бичгээр хүргүүлсэн ЭЗХЯ-д хүргүүлсэн. Шинэ Хархорум хотын тээврийн дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын хүрээнд хэрэгжүүлэх Улаанбаатар-Лүн чиглэлийн 101.7 км авто зам, тус чиглэлийн авто замд байрлах 327 у/м гүүрийг 4 эгнээ болгон өргөтгөн шинэчлэх төслийн санхүүжилтийг Кувейтын сан болон Катарын сангийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх санхүүжилт шийдвэрлүүлэх тухай бичгийг Сангийн яам, Гадаад харилцаан яаманд 2024 оны 02/460 дугаартай албан бичгээр хүргүүлсэн. Арабын нэгдсэн Эмират Улсад суугаа элчин сайдаас төслийн санхүүжилтийг талаар МУ-ын Сангийн яамнаас албан ёсоор холбогдох хүсэлтийг ирүүлсэн тохиолдолд төслийн санхүүжилтийг шийдвэрлэхэд татгалзах зүйлгүй гэсний дагуу Сангийн яам, Ерөнхийлөгчийн тамгын	01/12	100

4

					газар, Шинэ Хархорум хотын Үндэсний хороонд Улаанбаатар-Лүн чиглэлийн 101.7 км авто зам, тус чиглэлийн авто замд байрлах 327 у/м гүүрийг 4 эгнээ болгон өргөтгөн шинэчлэх төслийн санхүүжилтийг шийдвэрлэх хүсэлтийг 2024-05-27-ны 02/2322 дугаартай албан бичгээр хүргүүлсэн. Тус газраас УИХ-ын 2024 оны 64 дүгээр тогтоолоор баталсан Монгол Улсын бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалд зам, тээврийн салбарын бодлогыг тусгуулсан бөгөөд уг бодлогын хүрээнд улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсөн нийт **20 төслийн** ТЭЗҮ, зураг төслийг 2024 оны улсын төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэхээр шийдвэрлэсэн. Энэ хүрээнд зам, тээврийн салбарын нэр бүхий 20 төслийн ТЭЗҮ, зураг төслийн ажлын даалгаврыг шадар сайдын ажлын албанд 03/1682 дугаартай албан бичгээр хүргүүлсэн. Мөн Засгийн 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт зам, тээврийн салбарын зорилтуудыг тусгуулан батлуулсан бөгөөд уг хөтөлбөрт туссан тус яамны хариуцан хэрэгжүүлэх **4 төслийн** ТЭЗҮ, зураг төслийг 2024 оны улсын төсвийн тодотголоор баталсан бөгөөд гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах ажлууд хийгдэж байна.		
2.	**Арга хэмжээ 1.2.** Салбарын нэгдсэн форум, зөвлөгөөн, хурлын зохион байгуулахад бодлогын удирдамжаар хангах	Ажлын явц	0	50	2024.02.01-ний өдөр зохион байгуулагдсан “Бүсчилсэн хөгжил-Монголын эдийн засгийн форум”-д зам, тээврийн салбарын оролцоог хангаж, бодлогын удирдамжаар хангаж ажилласан. 2024.03.06-08-ны өдрүүдэд ХБНГУ-ын Холбооны цахим хөгжил, тээврийн сайд Фолькер Виссингийн албан ёсны айлчлал, зохион байгуулалтад оролцоог хангаж, бодлогын удирдамжаар хангаж ажилласан. НҮБ-ын ерөнхий нарын бичгийн даргын 2024.03.28-ний өдөр зохион байгуулсан замын хөдөлгөөний аюулгүй байдлын асуудал хариуцсан тусгай элч Жан Тодтийн монгол улсад хийх албан ёсны айлчлал, хурлын зохион байгуулалтад оролцоог хангаж, бодлогын удирдамжаар хангаж ажилласан.	01/12	100

5

					Эдийн засгийн форум-2024 Дэд бүтцийн салбар хуралдааныг 2024 оны 07 дугаар сарын 09-ний өдөр тусг газраас зохион байгуулан салбарт хэрэгжих төсөл, хөтөлбөрийн мэдээлэл, танилцуулгыг хөгжлийн түншүүдэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан.		
3.	**Арга хэмжээ 1.3.** Салбарын урт, дунд, богино хугацааны бодлогыг хэрэгжүүлэх хүний нөөцийн хэрэгцээг тодорхойлох	Ажлын явц	0	40	Зам, тээврийн салбарт шаардлагатай хүний нөөц, мэргэжилтэй ажилтны судалгааг 2024.04.03-ний өдрийн 04/1384 дугаар албан бичгээр харьяа байгууллагуудаас авч нэгтгэн, эрэлттэй ажлын байр, шаардлагатай ажиллах хүчний жагсаалтыг гаргаж удирдлагад танилцуулсан. Үүнд: Төмөр замын хөдөлгөөн зохион байгуулалт, ачаа тээвэр хариуцсан мэргэжилтэн, авто тоормосын зааварлагч-машинч, туслах машинч, иргэний нисэхийн аэродромын инженер, техникч, харилцаа холбоо, мэдээллийн технологийн инженер, агаарын хөлгийн нисгэгч, инженер техникч, нислэгийн шинжээч, автотээврийн инженер, техникч, галт тэрэгний диспетчер, өртөөний жижүүр, ХАБЭА-ын мэргэжлийн инженер гэх мэт мэргэжилтэй ажилтнууд шаардлагатай байгаа.	04/06	100
	Дэд арга хэмжээ 1.3.1. 2 дугаар улиралд Салбарын дунд, богино хугацааны бодлогуудыг хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай хүний нөөц, мэргэжилтэй ажилтны хэрэгцээг тогтоох судалгаа хийнэ.	Судалгаа хийгдсэн байх	0	40	Салбарын дунд, богино хугацааны бодлогуудыг хэрэгжүүлэхэд шаардлагатай хүний нөөц, мэргэжилтэй ажилтны хэрэгцээг тогтоох зорилгоор харьяа байгууллагуудаас 04/1384 дугаартай албан бичгээр санал авч нэгтгэн, судалгаа хийн танилцуулсан.	04/06	100
	Дэд арга хэмжээ 1.3.2. 3 дугаар улиралд хүний нөөцийн хэрэгцээг тогтоож, санал дүгнэлт боловсруулна.	Дүгнэлт гаргасан байх	0	40	Зам, тээврийн салбараар төгсөгчдийн тоон мэдээллийн судалгаа гаргаж, санал дүгнэлт боловсруулан ТНБД-д танилцуулсан.	07/09	100
4	**Арга хэмжээ 1.4.** Салбарын хүний нөөцийн 2024-2030 он хүртэл хөгжүүлэх төлөвлөгөөг батлуулах	Төлөвлөгөөний төсөл батлуулсан байх	0	30	Салбарын хүний нөөцийн 2024-2030 он хүртэл хөгжүүлэх төлөвлөгөөг харьяа байгууллагын хүний нөөцийн төлөвлөгөөтэй уялдуулан төслийг боловсруулан батлуулсан.	01/12	100

	Дэд арга хэмжээ 1.4.1 1 дүгээр улирал Зам, тээврийн салбарын хүний нөөцийг бэлтгэх, хөгжүүлэх төлөвлөгөөний төслийг боловсруулан, харьяа байгууллагуудаас санал авч тусган төлөвлөгөөний төслийг батлуулна.	Төлөвлөгөөний төсөл батлуулсан байх	0	30	Зам, тээврийн салбарын хүний нөөцийг бэлтгэх, хөгжүүлэх төлөвлөгөөний төслийг харьяа байгууллагуудаас санал авч төлөвлөгөө батлагдсан. Мөн Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөр 2024-2028-д 2025 оныг Залуучуудын жил болгон зарласантай холбогдуулан Зам, тээврийн салбарын залуу ажилтныг дэмжих хөтөлбөрийг салбар бүрээс санал авч боловсруулсан.	01/03	100
	Дэд арга хэмжээ 1.4.2 2 дугаар улиралд 2024 оны хэрэгжилтийг 30-аас доошгүй хувьд,	Ажлын явц , хувиар	0	0	Төлөвлөгөө оны сүүлээр батлагдсан тул хэрэгжилт байхгүй.	04/06	0
	Дэд арга хэмжээ 1.4.3 3 дугаар улиралд 70-аас доошгүй хувьд,	Ажлын явц , хувиар	0	0	Төлөвлөгөө оны сүүлээр батлагдсан тул хэрэгжилт байхгүй.	07/09	0
	Дэд арга хэмжээ 1.4.4 4 дүгээр улиралд 90-ээс доошгүй хувьд хүргэнэ.	Ажлын явц , хувиар	0	0	Төлөвлөгөө оны сүүлээр батлагдсан тул хэрэгжилт байхгүй.	10/12	0
5	**Арга хэмжээ 1.5.** Салбарын хүний нөөцийн сургалтын хэрэгцээг тодорхойлж, сургалтыг зохион байгуулах	Ажлын явц	0	30	Салбарын 2024 оны хүний нөөцийн мэргэшүүлэх сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулж харьяа байгууллагуудаас 2024.04.01-ний өдрийн 04/1345 дугаар албан бичгээр санал авсан. Мөн зам, тээврийн салбарт ойрын 4 жилд зайлшгүй хэрэгцээтэй мэргэшүүлэх, сайжруулах шаардлагатай сургалтыг тодорхойлж 2024.05.10-ны өдрийн 03/2078 дугаар албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн. Мөн БНХАУ-аас Монгол Улсад суугаа ЭСЯ-наас зохион байгуулж буй богино хугацааны сургалтад салбарын болон яамны 17 албан хаагчийг хамруулсан.	01/12	100
	Дэд арга хэмжээ 1.5.1. 1 дүгээр улиралд салбарын 2024 хүний нөөцийн мэргэшүүлэх сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулан, харьяа байгууллагын саналыг авч тусган батлуулна.	Төлөвлөгөө батлагдсан байх	0	30	Салбарын хүний нөөцийн мэдээллийн санг бүрдүүлж, чадавхыг дээшлүүлэх сургалтын системийг хөгжүүлэх ажлын төлөвлөгөө батлуулсан. Мөн 2024 оны хүний нөөцийн мэргэшүүлэх сургалтын төлөвлөгөөнд харьяа байгууллагын саналыг авч, төлөвлөгөөг Салбарын хүний нөөцийн 2024-2030 он хүртэл хөгжүүлэх төлөвлөгөөнд тусгасан.	01/03	100

					Мөн автотээвэрчдийн нэгдсэн холбооноос зохион байгуулдаг салбарын ажилчдыг мэргэшүүлэх, мэргэжлийн зэрэг олгох шалгалтын комиссд ажиллаж зэрэг горилогчдоос тухай бүр шалгалтын тов зарлаж, шалгалт авч байна.		
	Дэд арга хэмжээ 1.5.2. 2-4 дүгээр улиралд их, дээд сургуулиудтай хамтран ажиллах санамж бичигт тусгасан ажлыг хэрэгжүүлнэ. Салбарын мэргэшүүлэх сургалтын 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт 80-аас доошгүй хувьд хүргэнэ.	Ажлын явц , хувиар	0	-	Гадаадын их дээд сургуультай байгуулсан санамж бичгийн хүрээнд БНХАУ-ын Бээжингийн зам, харилцааны их сургуулийн энэ жилийн элсэлтэд 20 оюутныг сонгон шалгаруулж суралцуулсан. Японы нисэхийн академитай санамж бичиг байгуулах хүсэлтэй байгааг уламжлан албан бичиг хүргүүлсэн. Бээжингийн нисэх, сансар судлалын их сургуультай байгуулсан санамж бичгийн хүрээнд удирдлагаас өгсөн чиг үүргийн дагуу ИНЕГ-т энэ жилийн сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулах талаар албан бичгийг хүргүүлсэн. Нисэхийн сургалтын төвөөс мэдээлэл цаг тухай бүр авч, удирдлагад уламжилж ажиллаж байна. Мөн төрийн албан хаагчийн англи хэлний мэдлэгийг дээшлүүлэх зорилгоор Филипин улсын HLA академитай санамж бичиг байгуулан хамтран ажиллаж байна. ОХУ-ын Төмөр замын чиглэлээр суралцах тэтгэлгийн мэдээллийг яам болон харьяа байгууллагын албан хаагчдад танилцуулж, хэрхэн бүртгүүлж хамрагдах талаар мэдээллэр хангаж хамтран ажилласан. Вьетнам Улсын далайн их сургуулиас тус яаманд олгосон тэтгэлгийн квотын дагуу зарлаж яамны цахим хуудаст байршуулан материал хүлээн авч байна. БНСУ-ын Доняанг их сургуультай санамж бичиг болон хамтран ажиллах гэрээг байгуулж 2025 оны 03 дугаар сарын элсэлтэд 30 оюутан суралцуулахаар бэлтгэл ажил хийгдэж байна.	04/12	100
6	**Арга хэмжээ 1.6.** Салбарын хүний нөөцийн цахим мэдээллийн нэгдсэн санг хөтлөх ажлыг зохион байгуулах	Мэдээлэл цахимаар бүртгэгдсэн эсэх	0	50	Салбарын хүний нөөцийн мэдээллийн санг бүрдүүлж, чадавхыг дээшлүүлэх сургалтын системийг хөгжүүлэх ажлын төлөвлөгөө, ажлын даалгаврыг 2024.06.05-ны өдөр ТНБД-аар батлуулсан. Системийг хөгжүүлэхэд шаардагдах хөрөнгийг шийдвэрлүүлэхээр харьяа байгууллагууд руу албан бичиг хүргүүлсэн.	01/12	90

					Салбарын нэгдсэн платформ дээр хүний нөөцийн сангийн бүтцийг үүсгэж, 3 веб сервис хөгжүүлж харьяа байгууллагуудаас өгөгдөл солилцож эхэлсэн. 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар харьяа байгууллагууд able системд холбогдсон. 2024.11.28-ний өдрийн веб сервис гаргах тухай албан бичгийн дагуу УБТЗ хүний нөөцийн холболтыг хийж байна. УБТЗ холболт хийж дууссанаар хүний нөөцийн мэдээллийн сан бүрдэж дууна. АЗХ дээр Хүний нөөцийн цахим сан үүсгэх сургалт явуулав.		
	Дэд арга хэмжээ 1.6.1. 1 дүгээр улиралд мэдээллийн нэгдсэн сангийн "төлөвлөлт, бүртгэл" цэсэд хүний нөөцийн нэгдсэн мэдээллийг оруулах ажлыг зохион байгуулна.	Ажлын явц	0	50	Салбарын нэгдсэн платформ дээр хүний нөөцийн сангийн бүтцийг үүсгэж, веб сервис хөгжүүлж харьяа байгууллагуудаас өгөгдөл солилцсон. ABLE системээс УБТЗ-аас бусад харьяа байгууллагуудын мэдээлэл бүрэн орсон.	01/06	100
	Дэд арга хэмжээ 1.6.2. 2-3 дугаар улиралд салбарын хэмжээнд хүний нөөцийн мэдээлэл, өөрчлөлтийг цахимаар бүрэн бүртгэсэн байна.	Ажлын явц	50	100	УБТЗ ХНН-т 2024.11.29-ний өдрийн 05/1951 дугаартай албан бичгээр Салбарын хүний нөөцийн нэгдсэн мэдээллийн санд HRS системийнхээ хүний нөөцийн баазаас веб сервисээр гаргуулах талаар албан бичиг хүргүүлсний дагуу УБТЗ холболтын ажлыг хийж байна.	07/12	90
7	**Арга хэмжээ 1.7.** Яамнаас 2024 онд УИХ, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөг боловсруулах	Ажлын явц	0	50	Яамнаас 2024 онд УИХ-ын хаврын чуулганаар хэлэлцүүлэх хууль, хэлэлцүүлэх асуудлын саналыг 2024 оны 01-р сарын 15-ны 03/195 дугаар албан бичгээр холбогдох газруудаас санал авч ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн. УИХ-ын 2024 оны намрын ээлжит чуулганы хуралдаанаар хэлэлцүүлэх хууль, шийдвэрийн төслийн саналыг 2024.08.15-ны 01/248 дугаартай албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн. Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөг улирал бүр санал авч хүргүүлсэн. 7 хоног бүрийн Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлыг зам, тээврийн яамнаас өгсөн саналыг нэгтгэн, газрын даргаар хянуулан Сайдад хүргүүлдэг.	01/12	100

	Дэд арга хэмжээ 1.7.1. 1 дүгээр улиралд Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд холбогдох газраас санал авч, тусган батлуулах, УИХ-ын хаврын чуулганаар хэлэлцүүлэх хууль, асуудлын саналыг холбогдох газраас санал авч, тусган батлуулах	Ажлын явц	0	25	2024 оны 1 дүгээр улиралд хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд газруудаас санал авч 2024 оны 01-р сарын 11-ний өдрийн 01/124 дугаар албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлэн батлуулсан.	01/03	100
	Дэд арга хэмжээ 1.7.2. 2 дугаар улиралд Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд холбогдох газраас санал авч, тусган батлуулах	Ажлын явц	25	50	2024 оны 2 дугаар улиралд хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд газруудаас санал авч 2024 оны 03-р сарын 26-ний өдрийн 02/1245 дугаар албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлэн батлуулсан.	04/06	100
	Дэд арга хэмжээ 1.7.3. 3 дугаар улиралд Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд холбогдох газраас санал авч, тусган батлуулах, УИХ-ын намрын чуулганаар хэлэлцүүлэх хууль, асуудлын саналыг холбогдох газраас санал авч, тусган батлуулах	Ажлын явц	50	70	2024 оны 3 дугаар улиралд хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд газруудаас санал авч 2024 оны 08-р сарын 30-ний өдрийн 01/439 дугаар албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлэн батлуулсан.	07/09	100
	Дэд арга хэмжээ 1.7.4. 4 дүгээр улиралд Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд холбогдох газраас санал авч, тусган батлуулах	Ажлын явц	70	100	2024 оны 4 дүгээр улиралд хэлэлцүүлэх асуудлын төлөвлөгөөний төсөлд газруудаас санал авч 2024 оны 09-р сарын 23-ний өдрийн 03/789 дугаар албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлэн батлуулсан.	10/12	100

8	**Арга хэмжээ 1.8.** Салбарт гадаадаас ажиллах хүч, мэргэжилтэн авах асуудлыг холбогдох байгууллагад тавьж шийдвэрлүүлэх	Гадаадаас ажиллах хүч, мэргэжилтэн авах асуудлыг шийдвэрлүүлсэн эсэх	0	50	“Ажлын байрны төлбөрөөс чөлөөлөх тухай” Засгийн газрын тогтоолын төсөлд зам, тээврийн салбарын ажлын байрны төлбөрөөс 2024 онд чөлөөлөх аж ахуйн нэгж, байгууллага, гүйцэтгэх үйл ажиллагаа, гадаад ажилтны тоог 2023.12.08-ний өдрийн 01/5879 дугаартай албан бичгээр ХНХЯ-нд хүргүүлсэн. 2024 оны 06 дугаар сарын байдлаар нийт 1074 гадаад ажилтны хөдөлмөр эрхлэх зөвшөөрөл болон ажлын байрны төлбөрийг хөнгөлөхөөр Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний ерөнхий газарт тухай бүр хүсэлт хүргүүлж шийрвэрлэсэн.	01/12	100
9	**Арга хэмжээ 1.9.** Зам, тээврийн сайдын шуурхай хуралдаан, Төрийн нарийн бичгийн даргын шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаварын хэрэгжилтийг нэгтгэн холбогдох газарт хүргүүлэх	Ажлын явц	0	50	Зам, тээврийн сайдын шуурхай хуралдаан, Төрийн нарийн бичгийн даргын шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаварын хэрэгжилтийг харьяалагдах газраасаа нэгтгэн авч, холбогдох газарт тухай бүр хүргүүлсэн.	01/12	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	**Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.** Тушаал шийдвэр, цаг үеийн болон бусад асуудлаар эрхлэх асуудлын хүрээнд удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх, шаардлагатай тохиолдолд худалдан авах ажиллагааны үнэлгээний хороонд ажиллах	Ажлын явц	0	50	Тушаал шийдвэр, цаг үеийн болон бусад асуудлаар эрхлэх асуудлын хүрээнд удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр биелүүлэн хэрэгжүүлж байна. Нэмэлтээр Хятадтай холбоотой ажлуудыг удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу хариуцан ажиллаж байна. Засгийн газрын гишүүдэд танилцуулах Тавантолгой-Гашуунсухайт чиглэлийн төмөр замын төсөлтэй холбоотой баримт бичгийн эмхэтгэл хийхэд оролцож ажилласан. ИНЕГ-ын даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 11-ны өдрийн А/152 дугаар тушаалаар батлагдсан “Буянт-Ухаа” олон улсын нисэх буудлыг түшиглэж гэрчилгээжсэн сургалтын төв байгуулах, орон	01/12	100

					нутгийн зарим нисэх буудлын хүчин чадлыг нэмэгдүүлж, ашиглалтыг сайжруулах чиглэлээр судалгаа хийх, Бээжингийн нисэх, сансар судлалын их сургуультай байгуулсан санамж бичгийн хүрээнд оюутан сургах, урт, богино хугацааны сургалтад мэргэжилтэн хамруулах боломж, эрэлт хэрэгцээг тодорхойлох үүрэг бүхий ажлын хэсэгт ажилласан.		
2.	**Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)** **2.** Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдлийг тухай бүр гаргаж өгөх, тайлагнах	Ажлын явц	0	50	Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдлийг хуулийн хугацаанд тухай бүр тайлагнасан.	01/12	100
3.	**Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)** **3.** Хариуцсан чиг үүргийн дагуу байгууллага иргэдээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлыг тогтоосон хугацаанд судалж шийдвэрлэх	Ажлын явц	0	50	Хариуцаж буй яамдаас Засгийн газрын тогтоолын төсөлд санал авахаар ирүүлсэн албан бичиг, салбарын хүний нөөц, аж ахуйн нэгжүүдээс ирүүлсэн албан бичгийн хариуг тухай бүр боловсруулан хүргүүлж байна. Сургалттай холбоотой 3 иргэнээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг тухай бүр удирдлагадаа танилцуулан, өргөдөл гаргасан иргэнтэй холбогдож үнэн зөв мэдээллийг танилцуулж шийдвэрлэсэн.	01/12	100
4	**Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)** **4.** Яамны болон газар хэлтсийн өдөр дутмын дотоод үйл ажиллагаанд оролцох, зохион байгуулах	Ажлын явц	0	50	Төрийн албан хаагчдын англи хэлний түвшинг нэмэгдүүлэх зорилгоор Филлипин Улсын англи хэлний сургуулийн танилцуулгыг яамны Б байранд зохион байгуулсан. Мөн тухай бүр зарлагддаг дотоод үйл ажиллагаанд оролцсон. Салбар болон Засгийн газрын тэмцээнд сагсны багт орж “Мөнгөн медал”-ийн болзол хангасан. ЗТЯ-ны хөдөлмөрийн дотоод журмыг шинэчлэхтэй холбогдуулан ажлын хэсэгт гишүүнээр ажилласан.	01/12	100
5	**Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)** **5.** Зам, тээврийн салбарын үйл				Зам, тээврийн салбарт зарлагдаж буй тэтгэлгийн талаарх мэдээлэл, зарыг боловсруулан		

	ажиллагааг олон нийтэд үнэн зөвөөр түгээх, сурталчлах	Ажлын явц	0	50	холбогдох газартай хамтран яамны цахим хуудаст байршуулан ажилласан. Харьяа байгууллагуудтай холбогдон цахим хуудаст нь байршуулж түгээсэн. Мөн өөрийн цахим хуудаст тухай бүр байршуулж сурталчилсан.	01/12	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	**Арга хэмжээ 1.** Төрийн албаны мэргэшсэн сургалтанд хамрагдах	Сертификат авсан байна.	-	-	Удирдлагын академийн мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж, хичээлээ бүрэн дуусгаж шалгалтын товоо хүлээж байна. Зам, тээврийн салбарын цахим шилжилтийг эрчимжүүлэх хүрээнд албан хаагчдад зориулсан “Developer skill” сургалтанд хамрагдан сертификат авсан.	01/12	100
2.	**Арга хэмжээ 2.** Худалдан авах ажиллагааны мэргэшүүлэх А3 сургалт	Сертификат авсан байна.	-	-	Худалдан авах ажиллагааны мэрэгшүүлэх сургалтад онлайнаар хамрагдаж, сертификат авсан.	01/12	100
3.	**Арга хэмжээ 3.** Монгол бичгийн анхан шатны сургалт	Сертификат авсан байна.	-	-	Монгол бичгийн сургалтад хамрагдаж, сертификат авсан	01/12	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

.... / .... / 2024. 12. 07

(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг) (Огноо)