Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

САЛБАРЫН СТАТИСТИК ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Ц.НЭМЭХЖАРГАЛЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС (ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Зам, тээврийн хөгжлийн яам

Нэгжийн нэр: Бодлого, төлөвлөлтийн газрын Судалгаа, стандарт, статистикийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "Салбарын тоон өгөгдлийн бүртгэлийг сайжруулах, өгөгдөлд дүн шинжилгээ хийх боломжийг бүрдүүлэх, статистикийн тайлан, мэдээ гаргах" **хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт**					
1.	Арга хэмжээ №1.1.	54	5	59	
2.	Дэд арга хэмжээ №1.1.1.	60	10	70	
3.	Дэд арга хэмжээ №1.1.2.	54	0	54	
4.	Арга хэмжээ №1.2.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ №1.3.	60	10	70	
6.	Дэд арга хэмжээ №1.3.1.	60	10	70	
7.	Дэд арга хэмжээ №1.3.2.	60	10	70	
8.	Дэд арга хэмжээ №1.3.3.	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ №1.4.	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ №1.5.	60	10	70	
11.	Арга хэмжээ №1.6.	~~60~~ 54	~~10~~ 5	70 59	
12.	Дэд арга хэмжээ №1.6.1.	60	10	70	
13.	Дэд арга хэмжээ №1.6.2.	~~60~~ 42	10	70 52	
14.	Арга хэмжээ №1.7.	54	10	64	
Зорилт 2. "Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх" **хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт**					
1.	Арга хэмжээ №2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ №2.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ №2.3.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ №2.4.	60	10	70	
Дундаж оноо:				~~68.2~~ 66.6	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	100	~~15~~ 10	

	Арга хэмжээ 2.	100	~~15~~ 10	
Дундаж оноо			~~15~~ 10	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6.5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6.5	
4.	Хариуцлагатай байдал	6.5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6.5	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6.6	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.4
2.	Багаар ажиллах	7.3
3.	Харилцаа	7.4
Дундаж оноо		7.3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)*	66.6 **68.2**
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	10 **15**
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	6.6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	7.3
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	90,1
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		90.5

Үнэлгээ өгсөн: ***Нэгжийн дарга***

ССХи дарга (албан тушаал) ... [signature] (гарын үсэг) ... /И. Мэдагмаа/ (албан хаагчийн нэр)

2024.12.09 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:	**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**	
....	....	/................................/
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
		.... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

....	....	/................................/
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
		2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

....	....	/................................/
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
		2024.12.28 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:	**Төсвийн шууд захирагч**	
....	....	/................................/
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
		.... (огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН СУДАЛГАА, СТАНДАРТ,
СТАТИСТИКИЙН ХЭЛТСИЙН САЛБАРЫН СТАТИСТИК ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
Ц.НЭМЭХЖАРГАЛЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Салбарын тоон өгөгдлийн бүртгэлийг сайжруулах, өгөгдөлд дүн шинжилгээ хийх боломжийг бүрдүүлэх, статистикийн тайлан, мэдээ гаргах”							
1.	Арга хэмжээ 1.1. “Салбарын мэдээллийн нэгдсэн сан”-г ашиглах, хөтлөх журам, аргачлал боловсруулж батлуулна.	Журам, аргачлал батлуулсан эсэх	0	1	“Салбарын статистик мэдээллийн нэгдсэн сан”-г ашиглах, хөтлөх журам, аргачлалын төслийг боловсруулан холбогдох газруудаас саналыг авч дахин боловсруулсан. Цахимаар удирдлагуудад танилцуулж байгаа батлагдах шатандаа явж байна.	2024.01.01 - 2024.12.31	90
2.	Дэд арга хэмжээ 1.1.1. “Салбарын мэдээллийн нэгдсэн сан”-г ашиглах, хөтлөх журам, аргачлалын төслийг боловсруулж яамны дотоод нэгж болон харьяа газруудаас санал авна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0	100	“Салбарын статистик мэдээллийн нэгдсэн сан”-г ашиглах, хөтлөх журам, аргачлалын төслийг боловсруулан 2024.01.08-ны өдрийн 04/55 тоот албан бичгээр харьяа газруудаас болон яамны дотоод нэгжүүдээс санал авсан. Ирүүлсэн саналуудыг тусган төслийг дахин боловсруулсан.	2024.01.01 - 2024.03.15	100
3.	Дэд арга хэмжээ 1.1.2. Журам, аргачлалын төсөлд ирүүлсэн саналуудыг нэгтгэн удирдлагуудад танилцуулж, батлуулна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0	100	Журмын төслийг батлуулахаар тушаалын төслийг боловсруулж яамны удирдлагуудад цаасаар танилцуулсан. Цахимаар удирдлагуудад дахин танилцуулж байгаа бөгөөд батлагдах шатандаа явж байна.	2024.03.15 - 2024.12.31	90

215

216

4.	Арга хэмжээ 1.2. Салбарын 2023 оны статистик мэдээг нэгтгэн гаргаж, яамны удирдлага, албан хаагчдад танилцуулна.	Тайлан гаргасан эсэх	0	1	Зам, тээврийн салбарын 2023 оны жилийн эцсийн статистик мэдээг нэгтгэн боловсруулж яамны удирдлагууд болон албан хаагчдад танилцуулсан. Эмхэтгэлийг олон нийтэд нээлттэйгээр яамны цахим хуудаст https://mrtd.gov.mn/i/3952 2024.02.02-ны өдөр байршуулсан.	2024.01.01 - 2024.03.01	100
5.	Арга хэмжээ 1.3. Салбарын албан ёсны статистик мэдээллийг жил, улирал, сараар гаргаж удирдлага, албан хаагч болон хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангана.	Статистик мэдээллийг сар, улирал, хагас, бүтэн жилээр гаргаж танилцуулсан эсэх	0	11	Салбарын албан ёсны статистик мэдээллийг тогтоосон хугацаанд тогтмол гарган тайлагнаж ажилласан. Сар, улирал, хагас жилийн мэдээг яамны цахим хуудаст байршуулж удирдлага, албан хаагч, хэрэглэгчдийг тухай бүр шаардлагатай статистик мэдээллээр хангаж ажилласан. Мөн салбарын бодлого, төлөвлөлт боловсруулахад шаардлагатай тоон мэдээг тухай бүр гаргаж ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100
6.	Дэд арга хэмжээ 1.3.1. Салбарын албан ёсны 2024 оны 1-11 дүгээр сарын статистик мэдээллийг гаргаж танилцуулна.	Сарын бүрийн мэдээний тоо	0	11	-Салбарын сар бүрийн статистик мэдээг тогтоосон хугацаанд боловсруулан гаргаж яамны удирдлагууд болон албан хаагчдад тогтмол танилцуулж ажилласан. Үүнд 1 дүгээр сарын статистик мэдээг 2024.02.07-ны өдөр https://mrtd.gov.mn/i/3959, 2 дугаар сарын статистик мэдээг 2024.03.09-ний өдөр https://mrtd.gov.mn/i/3988, 3 дугаар сар болон 1-р улирлын статистик мэдээг 2024.04.05-ны өдөр https://mrtd.gov.mn/i/4022, 4 дүгээр сарын статистик мэдээг 2024.05.07-ны өдөр https://mrtd.gov.mn/i/4048, 5 дугаар сарын статистик мэдээг 2024.06.04-ний өдөр боловсруулж гарган https://mrtd.gov.mn/i/4074, 6 дугаар сар буюу хагас жилийн статистик мэдээг 2024.07.08-ны өдөр https://mrt.gov.mn/i/4237, 7 дугаар сарын статистик мэдээг 2024.08.05-ны өдөр гаргаж https://mrt.gov.mn/i/4115, 8 дугаар	2024.01.31 - 2024.12.31	100

					сарын статистик мэдээг 2024.09.03-ны өдөр https://mrt.gov.mn/i/4160 , 9-р сар болон 3-р улирлын статистик мэдээг 2024.10.06-ны өдөр https://mrt.gov.mn/i/4194 , 10-р сарын статистик мэдээг 2024.11.07-ны өдөр https://mrt.gov.mn/i/4222 , 11-р сарын статистик мэдээг 2024.12.05-ны өдөр боловсруулан гаргаж https://mrt.gov.mn/t/88 олон нийтэд нээлттэйгээр яамны цахим хуудаст тухай бүр байршуулсан.		
7.	Дэд арга хэмжээ 1.3.2 Авто зам, автотээврийн салбарын тоон мэдээг боловсруулж, Салбарын албан ёсны 2024 оны 1-3 дугаар улирлын статистик мэдээллийг нэгтгэн гаргаж танилцуулна.	Улирал бүрийн мэдээний тоо	0	3	Салбарын 2024 оны эхний 1 дүгээр улирлын статистик мэдээг 2024.04.05-ны өдөр боловсруулан гаргаж удирдлагууд болон албан хаагчдад танилцуулан яамны цахим хуудаст https://mrtd.gov.mn/i/4022, 2-р улирлын мэдээг 2024.07.08-ны өдөр боловсруулан гаргаж https://mrt.gov.mn/i/4237 , 3-р улирлын статистик мэдээг 2024.10.17-ны өдөр боловсруулан гаргаж яамны цахим хуудаст https://mrt.gov.mn/i/4194 олон нийтэд нээлттэйгээр байршуулсан. Мөн салбарын Барилга байгууламж, обьектын 2, 3-р улирлын мэдээг нэгтгэн гаргаж ҮСХ-д цахимаар хүргүүлсэн.	2024.01.01 - 2024.12.31	100
8.	Дэд арга хэмжээ 1.3.3. Авто зам, авто тээврийн салбарын тоон мэдээг боловсруулж, Салбарын албан ёсны 2024 оны хагас жилийн статистик мэдээллийг нэгтгэн гаргаж танилцуулна.	Мэдээ гаргаж танилцуулсан эсэх	0	1	Салбарын 2024 оны хагас жилийн статистик мэдээг 2024.07.08-ны өдөр боловсруулж гарган яамны удирдлагууд болон албан хаагчдад танилцуулж, яамны цахим хуудаст https://mrt.gov.mn/i/4237 олон нийтэд нээлттэйгээр байршуулсан.	2024.01.01 - 2024.07.30	100
9.	Арга хэмжээ 1.4. Авто зам, авто тээврийн салбарын статистик тоон мэдээллийн өсөлт, бууралтад дүн шинжилгээ хийж, шалтгаан нөхцөлийг тодорхойлох.	Ажлын явц, хэрэгжилтийн хувь	0	100	Салбарын үндсэн үзүүлэлтүүд болон бусад тоон мэдээллийн өсөлт, бууралт бүр дээр шинжилгээ хийж, өсөлт бууралтад нөлөөлж буй шалтгаан нөхцөлийг салбарын сар, улирал бүрийн	2024.01.01 - 2024.12.31	100

217

					статистикийн тайланд тодорхойлж нэгтгэн гаргасан. https://mrt.gov.mn/t/88		
10.	Арга хэмжээ 1.5. Статистик мэдээллийн үр нөлөөтэй байдлыг дээшлүүлэх, чанарыг сайжруулах талаар холбогдох байгууллага, ажилтнуудтай хамтран ажиллаж сургалт, семинар, уулзалтыг зохион байгуулах.	Ажлын явц, хэрэгжилтийн хувь	0	100	Салбарын нэгдсэн платформыг хөгжүүлэх талаар төлөвлөгөө батлуулж 2024.03.25-2024.04.25-ны өдрүүдэд Интерактив ХХК-тай уулзан, мэдээлэлд боловсруулалт хийж, платформд дашбоард, чарт үүсгэж туршилт хийсэн. Төмөр замын байгууллагуудын статистик хариуцсан албан хаагч нартай 2024.05.02-ны өдөр Салбарын нэгдсэн платформын хөгжүүлэлтийг сайжруулах талаар яамны 101 тоотод уулзалт зохион байгуулсан. 2024.06.26-ны өдөр Төмөр замын тээврийн салбарын статистикчдын зөвлөгөөнийг “Улаанбаатар төмөр зам” ХНН-ээс зохион байгуулсан бөгөөд Зам, тээврийн салбарын статистик мэдээллийн бүртгэлийг боловсронгуй болгох, тоон өгөгдлийг цуглуулж боловсруулах, статистик мэдээлэлд үндэслэж бодлого боловсруулах, бодлогын судалгаа хийх, нийтэд ил тод түргэн шуурхай мэдээлэх боломжийг хангаж хэрэглэгчдэд ээлтэй болгох зорилгоор хийгдсэн “Зам, тээврийн салбарын нэгдсэн платформ”-ын талаарх мэдээллийг Зам, тээврийн хөгжлийн яамнаас зөвлөгөөнд оролцогчдод хүргэлээ. Салбарын албан ёсны статистикийн мэдээг нэгтгэх, зөрүүтэй байдлыг арилгах талаар 2024.08.01-ний өдрийн 10 цагт 301 тоотод ҮСХ-той уулзалт хийсэн. Мөн ҮСХ-той “МУ-ын Хүн ам, орон сууцны 2025 оны завсрын тооллого”, “Төрийн их өгөгдөл”, “Мета өгөгдөл бүрдүүлэх” зэрэг ажлуудад хамтран ажиллаж байна. “Салбарын мэдээллийн нэгдсэн платформ”-д бүртгэгдэж буй тоон өгөгдлийн чанар, хүртээмжийг сайжруулах талаар “Интерактив” ХХК-тай хамтран ажиллаж байна.	2024.01.01 - 2024.12.31	100

218

					Салбарын статистик мэдээлийг нэгтгэх, сайжруулах, зөрүүтэй байдлыг арилгах, тоон өгөгдлийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр Үндэсний статистикийн хороо, Гаалийн Ерөнхий газар, яамны харьяа байгууллагууд, болон холбогдох байгууллагуудтай хамтран ажиллаж байна.		
11.	Арга хэмжээ 1.6. Гаалийн Ерөнхий газар, Хил хамгаалах Ерөнхий газартай статистик мэдээлэл солилцох боломжийг бүрдүүлэх.	Ажлын явц, хэрэгжилтийн хувь	0	100	Зам, тээврийн салбарын нэгдсэн платформ"-д статистик мэдээлэл дамжуулах, солилцох боломжийг бүрдүүлэх талаар Гаалийн Ерөнхий газарт 2024.02.06-ны өдрийн 04/541, 2024.03.12-ний өдрийн 04/1029, 2024.04.09-ний өдрийн 04/1500 тоот албан бичгийг тус тус хүргүүлсний дагуу "Хамтран ажиллах тухай" ГЕГ 48/24, ЗТХЯ-326 тоот гэрээг 2024.06.17-ны өдөр байгуулсан. Хамтран ажиллах гэрээний дагуу статистик мэдээллийг серверээр дамжуулан авч, өгөгдөл, мэдээлэлд шинжилгээ хийж байна. "Зам, тээврийн салбарын нэгдсэн платформ"-д Хил хамгаалах Ерөнхий газрын статистик мэдээллийн системээс "Монгол Улсын хилээр нэвтэрч буй зорчигч болон тээврийн хэрэгслийн мэдээ"-г дамжуулах талаар Хил хамгаалах газартай 2024.02.16-ны өдөр уулзалт зохион байгуулсан. Статистик мэдээлэл авах маягтын загварыг боловсруулан санал авахаар 2024.03.19-ний өдрийн 04/1125 тоот албан бичгээр ХХЕГ-т хүргүүлсэн. ХХЕГ өөрсдийн бүртгэлийн программд шинэчлэлт хийж байгаа бөгөөд программ нь шинэчлэгдсэнээр мэдээ дамжуулах ажлыг хэрэгжүүлнэ. Манай талаас мэдээллийг хүлээн авах, дамжуулах боломжийг бүрдүүлэн ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100
12.	Дэд арга хэмжээ 1.6.1. Монгол Улсын хилээр нэвтэрч буй ачаа болон тээврийн хэрэгслийн статистик	Ажлын явц, хэрэгжилтийн хувь	0	30	"Зам, тээврийн салбарын нэгдсэн платформ"-д Гаалийн Ерөнхий газраас Монгол Улсын хилээр нэвтэрч буй ачаа	2024.01.01 - 2024.12.31	100

219

	мэдээг Гаалийн Ерөнхий газраас цахимаар дамжуулах боломжийг бүрдүүлэх.				тээврийн статистик мэдээллийг серверээр дамжуулан авах талаар хамтран ажиллах гэрээний төслийг боловсруулан 2024.02.06-ны өдрийн 04/541 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн. 2020 оноос хойших статистик мэдээлэл авах тухай албан бичгийг 2024.03.12-ны өдрийн 04/1029 тоотоор хүргүүлсний дагуу 2020-2023 оны статистик мэдээллийг авч "Салбарын нэгдсэн платформ"-д татаж оруулахад бэлтгэн, мэдээлэлд боловсруулалт хийж, платформд дашбоард, чарт үүсгэж туршилт хийснээр мэдээллийг хүлээн авахад бэлэн болгосон. Хамтран ажиллах гэрээний төслийг 2024.04.09-ний өдрийн 04/1500 тоот албан бичиг дахин хүргүүлсний дагуу "Хамтран ажиллах тухай" ГЕГ 48/24, ЗТХЯ-326 тоот гэрээг 2024.06.17-ны өдөр байгуулаад байна. Хамтран ажиллах гэрээний дагуу статистик мэдээллийг серверээр дамжуулан авч, тоон өгөгдөлд шинжилгээ хийж байна.		
13.	Дэд арга хэмжээ 1.6.2. Монгол Улсын хилээр нэвтэрч буй зорчигч болон тээврийн хэрэгслийн статистик мэдээг Хил хамгаалах Ерөнхий газраас цахимаар дамжуулах боломжийг бүрдүүлэх.	Ажлын явц, хэрэгжилтийн хувь	0	100	"Зам, тээврийн салбарын нэгдсэн платформ"-д Хил хамгаалах Ерөнхий газрын статистик мэдээллийн системээс "Монгол Улсын хилээр нэвтэрч буй зорчигч болон тээврийн хэрэгслийн мэдээ"-г дамжуулах талаар Хил хамгаалах газартай 2024.02.16-ны өдөр уулзалт зохион байгуулсан. Статистик мэдээлэл авах маягтын загварыг боловсруулан санал авахаар 2024.03.19-ний өдрийн 04/1125 тоот албан бичгээр ХХЕГ-т хүргүүлсэн. ХХЕГ өөрсдийн бүртгэлийн программд шинэчлэлт хийж байгаа бөгөөд программ нь шинэчлэгдсэнээр мэдээ дамжуулах ажлыг хэрэгжүүлнэ. Манай талаас мэдээллийг хүлээн авах, дамжуулах боломжийг бүрдүүлэн ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100

220

14.	Арга хэмжээ 1.7. Салбарын статистик тоон мэдээллийн чанарыг сайжруулах, шинээр гаргах боломжтой тоон мэдээллийг тодорхойлох, гаргах чиглэлээр тодорхой санал, санаачлага танилцуулж, хэрэгжүүлэх.	Ажлын явц, хэрэгжилтийн хувь	0	100	Байгаль орчин, аялал жуулчлалын сайдын 2024.06.13-ны өдрийн А/432 тоот “Хүлэмжийн хийн ялгарлыг хэмжих, тайлагнах, нотлох хялбаршуулсан аргачлал батлах тухай” тушаалын дагуу мэдээллийг харъяа газруудаас цуглуулахаар Салбарын нэгдсэн платформд бүтэц үүсгэн 2024 оны 9-р сарын мэдээллийг оруулаад байна.	2024.01.01 - 2024.12.31	90
Зорилт 2. “Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх”							
15.	Арга хэмжээ 2.1. Салбарын бодлого төлөвлөхөд шаардлагатай статистик тоон мэдээлэл болон судалгааны үр дүнд суурилсан мэдээлэл бэлтгэх	Статистик тоон мэдээллээр хангасан эсэх, хувь	0	100	Салбарын бодлого төлөвлөхөд шаардлагатай статистик тоон мэдээлэл болон судалгааны үр дүнд суурилсан мэдээллийг тухай бүр бэлтгэн ажилласан. 1. ТЕЗ нарын 2024 онд хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, хөтөлбөрийн хүрэх үр дүнгийн талаарх чанарын болон тоо хэмжээний үзүүлэлтийн төслийг нэгтгэн гаргасан. 2. Салбарын нийгэм, эдийн засгийн үзүүлэлтийн 2023 оны гүйцэтгэлийг нэгтгэн гаргаж удирдлагуудад танилцуулсан. 3. МУ-ын Хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөний шалгуур үзүүлэлтүүдийг боловсруулж ТНБД-д танилцуулсан. 4. 2019-2024 оны салбарын статистикийн үндсэн үзүүлэлтийг нэгтгэн гаргаж газрын даргад танилцуулсан. 5. Салбарын 100 жилийн статистик мэдээллийг нэгтгэн боловсруулж ТНБД-д танилцуулсан. 6. 2024-2028 оны Засгийн газрын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хавсралт 2 болох шалгуур үзүүлэлтийг боловсруулахад оролцон ажилласан. 7. Хүнс тээвэрлэх тусгай зориулалтын болон хөргүүртэй тээврийн хэрэгсэл, вагон онгоцны тоон мэдээллийг 2024 оны байдлаар гаргаж танилцуулсан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100

221

16.	Арга хэмжээ 2.2. Яамны удирдлагуудаас өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд шуурхай мэдээлэл, танилцуулга, илтгэл бэлтгэх, мэдээллээр хангах	Мэдээллээр хангасан эсэх, хувь	0	100	Яамны удирдлагуудаас өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд шуурхай мэдээлэл, танилцуулга, илтгэл бэлтгэх, статистик мэдээллээр цаг тухай бүр хანган ажилласан. 1. Салбарын хэмжээнд 2020-2024 онд хийж хэрэгжүүлсэн томоохон ажлууд болон статистик мэдээллийг нэгтгэн танилцуулсан. 2. ХБНГУ-ын Холбооны Цахим хөгжил, тээврийн сайд, Бундестагийн гишүүн, ноён Др. Фолькер Виссинг тэргүүтэй төлөөлөгчид 2024 оны 03 дугаар сарын 05-08-ны өдрүүдэд Монгол Улсад айлчлал хийхтэй холбогдуулан дэмжлэг хүсэхээр МҮХАҮТ-руу 2024.02.27-ны өдрийн 03/817 тоот, ГХЯ-руу 2024.02.29-ны 03/882 тоот албан бичиг төлөвлөж явуулсан. Мөн хурлын бэлтгэл ажилд оролцон ажилласан. 3. МУ, БНБеларусь улсын хооронд 2024-2026 онд хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөнд яамны дотоод газруудаас санал авч нэгтгэн ГХЯ-д 2024.03.13-ны өдрийн 02/1056 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн. 4. ОХУ, Казакстан зэрэг хойд хөрш орнуудтай холбоотой албан ажлуудад оролцон холбогдох албан бичгүүдэд санал өгч ажилласан. 5. Яамны нийт албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолт шинэчлэн боловсруулах ажлын хэсэгт оролцон ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100
17.	Арга Хэмжээ 2.3. Албан бичгийн боловсруулах, хариу төлөвлөх, архивт материал хүлээлгэн өгөх.	Ажлын явц	0	50	2024 онд хариуцсан ажлын чиглэлээр нийт 47 албан бичиг ирсэн бөгөөд 20 албан бичиг төлөвлөн холбогдох байгууллагуудад хүргүүлэн ажилласан байна.	2024.01.01 - 2024.12.31	100

222

18.	Арга хэмжээ 2.4. Зам, тээврийн салбарын үйл ажиллагааг олон нийтэд үнэн зөвөөр түгээх, сурталчлах	Сурталчилсан мэдээний тоо	-	5	Зам, тээврийн салбарын 1-11 дүгээр сар, 1, 2, 3-р улирал, хагас жилийн статистикийн мэдээг олон нийтэд үнэн зөвөөр түгээн сурталчилж яамны цахим хуудаст тухай бүр байршуулсан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Яамнаас албан хаагчдад зориулсан сургалтуудад хамрагдана.	Сургалтын тоо	-	1	1. Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан БНСУ-ын төрийн албаны сонгон шалгаруулалтын ерөнхий тойм, онцлог, туршлагаас танилцуулах 2024.05.09-ний өдрийн цахим сургалтад хамрагдсан. 2. 2024.05.27-ны өдөр Авлигын эсрэг сургалтад цахимаар хамрагдсан. 3. 2024.05.30-ны өдөр “УИХ-ын сонгуулийн тухай хууль тогтоомжийг төрийн албан хаагч зөрчихөөс урьдчилан сэргийлэх нь” ТАЗ-өөс зохион байгуулсан цахим сургалтад хамрагдсан. 4. Яамнаас зохион байгуулсан монгол бичгийн сургалтад бүрэн хамрагдсан. 5. ТАЗ-өөс зохион байгуулдаг цахим сургалтуудад бүрэн хамрагдсан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100
2.	Арга хэмжээ 2. Салбарын болон бусад чиглэлээр мэдлэг, ур чадвараа сайжруулахаар сургалт, семинар, уулзалтад оролцох.	Сургалт, семинарын тоо	-	1	1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийг хэрэгжүүлэх суурь мэдлэг олгох сургалтад амжилттай оролцож 2024.03.01-ний өдрийн 2024/0823 тоот гэрчилгээ авсан. 2. Интерактив ХХК-аас зохион байгуулсан "Developer license"-ийн сертификат олгох сургалтад 2024.04.25-ны өдөр хамрагдаж сертификат авсан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100

225

					3. 2024.05.17-ны өдөр Microsoft Office 365 сургалтад хамрагдсан. 4. Америк, Ази, Номхон далайн орнуудын үндэсний тооллого, статистикийн байгууллагын дарга нарын нийгэмлэг, МУ-ын ҮСХ, БНСУ-ын Статистикийн газартай хамтран 2024.08.20-22-ны өдрүүдийн хооронд зохион байгуулсан "Хүн ам тооллогын 32 дугаар олон улсын бага хурал"-д Зам, тээврийн яамнаас төлөөлж оролцсон. 5. ҮСХ-оос 2024.10.07-10-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан Эксел программын хэрэглээний Анхан болон Дунд түвшний хөтөлбөрт амжилттай суралцаж Exsel/ТБ-27 сертификат авсан. 6. "Засгийн газрын цом-2024" спортын 5 төрөлт тэмцээнд сагсан бөмбөгийн төрлөөр оролцож мөнгөн медаль 3дахь жилдээ авсан.		

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

САЛБАРЫН СТАТИСТИК ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)

Ц.НЭМЭХЖАРГАЛ / ....
(Нэр, гарын үсэг)

....
(Огноо)