

САЛБАРЫН ХҮНИЙ НӨӨЦ, ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН  
Э.УЯНГЫН 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,  
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС  
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Зам, тээврийн яам

Нэгжийн нэр: Бодлого, төлөвлөлтийн газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

**Зорилт 1. “Зам, тээврийн салбарын үйл ажиллагааг өргөжүүлэх, нэгдсэн бодлогын төсөл, төлөвлөлтийг боловсруулж, бодлогын удирдамжаар хангана.”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт**

1.	Арга хэмжээ 1.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3.	60	10	70	
4.	Дэд арга хэмжээ 1.3.1.	60	10	70	
5.	Дэд арга хэмжээ 1.3.2.	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 1.4.	0	0	0	51
7.	Дэд арга хэмжээ 1.4.1	0	0	0	
8.	Арга хэмжээ 1.5.	60	10	70	
9.	Дэд арга хэмжээ 1.5.1.	60	10	70	
10.	Дэд арга хэмжээ 1.5.2.	60	10	70	
11.	Арга хэмжээ 1.6.	60	10	70	
12.	Дэд арга хэмжээ 1.6.1.	60	10	70	
13.	Дэд арга хэмжээ 1.6.2.	60	10	70	
14.	Дэд арга хэмжээ 1.6.3.	60	10	70	
15.	Дэд арга хэмжээ 1.6.4.	60	10	70	
16.	Арга хэмжээ 1.7.	60	10	70	
17.	Арга хэмжээ 1.8.	60	10	70	

**Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт**

1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.	60	10	70	—
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.	60	10	70	—
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.	60	10	70	—
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.	60	10	70	—
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5.	60	10	70	—
<b>Дундаж оноо:</b>				63.7	—

Нийт 16 арга(1)  
ХАМГАА

61.7

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.	100	15	
<b>Дундаж оноо</b>			15	15

### 3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1		3
1.	Хандлага, ёс зүй		
2.	Дүн шинжилгээ хийх		
3.	Асуудал шийдвэрлэх		
4.	Хариуцлагатай байдал		
5.	Ажлын цаг ашиглалт		
<b>Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)</b>			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
<b>Дундаж оноо</b>			

### 4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7,5
2.	Багаар ажиллах	7,5
3.	Харилцаа	7,6
<b>Дундаж оноо</b>		7,5

### 5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	63.7 → 68,7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	2
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,5
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
<b>Нийт оноо =</b> ( Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		86.2

**Үнэлгээ өгсөн:**

.....  
(албан тушаал)

**Нэгжийн дарга**

.....  
(гарын үсэг)

/...../  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,  
зөвшөөрсөн:**

*БТГ-н дарга*  
.....  
(албан тушаал)

**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**

*[Signature]*  
.....  
(гарын үсэг)

/...../  
(албан хаагчийн нэр)

*2025.12.05* (огноо)

**Үнэлгээг хянасан:**

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.....  
(албан тушаал)

.....  
(гарын үсэг)

/...../  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.....  
(албан тушаал)

*[Signature]*  
.....  
(гарын үсэг)

/...../  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч**

*[Signature]*  
.....  
(албан тушаал)

*[Signature]*  
.....  
(гарын үсэг)

/...../  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)



..... / албан тушаалын нэр /  
 ..... / албан хаагчийн нэр / -ний  
 20 ... ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,  
 МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС  
 (УДИРДАХ АЛБАН ТУШААЛТАН БУЮУ НЭГЖИЙН ДАРГА)

Байгууллагын нэр: .....

Нэгжийн нэр: .....

**1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт	Биелэлтийн хувь = (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь)	(Биелэлтийн хувь * 70 / 100%)

**2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Арга хэмжээ 1.		
2.	Арга хэмжээ 2.		
3.	.....		
<b>Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо</b>			

**3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ**

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	
2.	Удирдан зохион байгуулах	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	
4.	Манлайлах	
5.	Багаар ажиллах	
6.	Харилцаа	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	
9.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	
<b>Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо</b>		

**4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ**

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт)	70 хүртэлх оноо
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15 хүртэлх оноо

3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15 хүртэлх оноо
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	..... оноо
<b>Нийт оноо =</b> ( Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо		

**Үнэлгээ өгсөн:**

.....  
(албан тушаал)

**Төсвийн шууд захирагч**

.....  
(гарын үсэг)

.....  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)



**Үнэлгээтэй танилцаж,  
зөвшөөрсөн:**

.....  
(албан тушаал)

**Нэгжийн дарга:**

.....  
(гарын үсэг)

.....  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)