

**АРХИВЫН ЭРХЛЭГЧ Д.ДЭЛГЭРМААГИЙН 2025 ОНЫ
ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ЖИШИГ ЗАГВАР)**

Байгууллагын нэр: **ЗАМ, ТЭЭВРИЙН ЯАМ**

Нэгжийн нэр: **ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗАР**

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Яамны үйл ажиллагааг хэвийн жигд, тасралтгүй явуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх, удирдлага, зохион байгуулалтаар ханган, хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.1.1	Нийт нэгжүүдээс 2024 онд хөтлөгдөж дууссан хэргийг архивд хүлээж авах хуваарь гаргаж Төрийн захиргааны удирдлагын газрын даргаар батлуулах.	60	10	60	✓
1.1.2	Яамны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2025 оны баримт бичгийг архивд бүртгэн хүлээн авах	60	10	60	✓
1.1.3	Байнга хадгалах баримтуудыг цахим хэлбэрт шилжүүлж Зам, тээврийн хөгжлийн яамны цахим архивын санг баяжуулах	60	10	60	✓
1.1.4	Зам, тээврийн хөгжлийн яамны албан хаагчид, иргэн, аж ахуйн нэгжид архивын лавлагаа, хэсэгчилсэн хуулбар олгох, бүртгэл хөтлөх.	60	10	60	✓
1.1.5	Архивын баримтыг байнга, түр, устгахаар ангилан төрөлжүүлж, данс бүртгэл хөтлөх	60	10	60	✓
1.1.6	Зам, тээврийн хөгжлийн яамны харьяа төсөл хэрэгжүүлэгч нэгжүүдийн зам, барилгын ажил дууссан объектын архивын баримтыг шилжүүлэн авах ажлыг зохион байгуулах	60	10	60	✓
Дундаж оноо:				60	- ✓

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Яамнаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах		4	
Дундаж оноо			4	✓

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 60
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 4

3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		29 ✓

Үнэлгээ өгсөн:

ТЗУГ-ын дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

.....
(гарын үсэг)

/Б.Болор-Эрдэнэ/
(албан хаагчийн нэр)

.....
(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

.....
/...../
(албан тушаал)

нэр)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

.....
/...../
(гарын үсэг)

(албан хаагчийн

.....
2015.12.11
(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.....
/...../
(албан тушаал)

нэр)

.....
(гарын үсэг)

(албан хаагчийн

.....
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.....
/...../
(албан тушаал)
нэр)

.....
(гарын үсэг)

А.Бадармаг
(албан хаагчийн



.....
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

.....
/...../
(албан тушаал)
нэр)

.....
(гарын үсэг)

(албан хаагчийн

.....
(огноо)