

МЭДЭЭЛЛИЙНЭ СҮЛЖЭЭ, ТЕХНИК ХАНГАМЖ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
ЖАМБАЛСҮРЭНГИЙН БАТБАЯРЫН 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: ЗАМ, ТЭЭВРИЙН ЯАМ

Нэгжийн нэр: ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗАР

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо | Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал | Нийлбэр оноо | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|---|---|--------------------------------------|---|--------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Оноо | 60 хүртэл | 10 хүртэл | 70 хүртэл | |
| Зорилт 1. “Зам, тээврийн техник, технологи, судалгаа шинжилгээг хөгжүүлэх, шинэ техник технологи нэвтрүүлэх” | | | | | |
| 1. | Яамны интернэт, дотоод сүлжээ, спарк программын үндсэн сервер, дотуур утас, хяналтын камерын хэвийн ажиллагааг хангах | 60 | 10 | 60 | 52 |
| 2. | Байгууллагын хэмжээнд ашиглагддаг компьютер, принтер, сүлжээний тоног төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагааг хангах | 60 | 10 | 60 | 52 |
| 3. | Байгууллагын серверийн өрөөний хэвийн ажиллагаа, хяналтын камер, дотоод сүлжээний SPARK мессенжерийн сервер бусад серверийн байнгын ажиллагааг хангах | 60 | 10 | 60 | 52 |
| 4. | Байгууллагын хэвлэлийн эх бэлтгэл, видео контент бэлтгэх ажлыг гүйцэтгэх | 60 | 10 | 60 | 52 |
| 5. | Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээллэл авах эрхийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах, мэдээллийг веб сайтад байршуулах | 60 | 10 | 60 | 52 |
| Дундаж оноо: | | | | 60 | 52 |

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Арга хэмжээний биелэлтийн хувь | Нийт (15 хүртэл оноогоор) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|--------------------|--|--------------------------------|---------------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | "Мэдээлэл холбооны сүлжээ" ХХК-ийн Сургалт | 100 | 15 | |
| Дундаж оноо | | | 15 | 15 |

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

| Д/д | Үзүүлэлт | Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|--|-------------------------|-----------------------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 |
| 1. | Хандлага, ёс зүй | 7 | |
| 2. | Дүн шинжилгээ хийх | 7 | |
| 3. | Асуудал шийдвэрлэх | 4 | |
| 4. | Хариуцлагатай байдал | 4 | |
| 5. | Ажлын цаг ашиглалт | 7 | |
| Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан) | | | |
| 6. | Мэргэжлийн ур чадвар 1. | | |
| 7. | Мэргэжлийн ур чадвар 2. | | |
| 8. | Мэргэжлийн ур чадвар 3. | | |
| Дундаж оноо | | | |

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

| Д/д | Үзүүлэлт | Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо) |
|--------------------|------------------|------------------------------|
| | 1 | 2 |
| 1. | Хандлага, ёс зүй | 8 |
| 2. | Багаар ажиллах | 8 |
| 3. | Харилцаа | 8 |
| Дундаж оноо | | 8 |

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

| Д/д | Үнэлгээний үзүүлэлт | Үзүүлэлт тус бүрийн оноо |
|---|---|--------------------------|
| 1. | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.) | (70 хүртэлх оноо) 52 |
| 2. | Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт | (15 хүртэлх оноо) 15 |
| 3. | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ) | (7 хүртэлх оноо) 7 |
| 4. | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ) | (8 хүртэлх оноо) 8 |
| 5. | Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих) | (..... оноо) -1 |
| Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо | | 82. 81 |

Үнэлгээ өгсөн:

Төрийн захиргааны
удирдлагын газрын дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

.....
(гарын үсэг)

/Б.Болор-Эрдэнэ/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн захиргааны
удирдлагын газрын
мэргэжилтэн
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

М.Батбаяр
.....
(гарын үсэг)

/Ж.Батбаяр/
(албан хаагчийн нэр)

2025.12.08 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.....
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/...../
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.....
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/...../
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

.....
(албан тушаал)

Б.Монгол
.....
(гарын үсэг)

/...../
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

