

ЗАМ, ТЭЭВРИЙН ХӨГЖЛИЙН ЯАМНЫ ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
ГАДААД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ ХЭЛТСИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН З.ЗОЛЗАЯАГИЙН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Зам, тээврийн яам
Нэгжийн нэр: ТЗУГ-ын ГХАХ

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Салбарын гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн хөгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, зохицуулах”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Зам, тээврийн хөгжлийн яамны 2024 оны гадаад арга хэмжээний нэгдсэн төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг хангуулах, үр дүнг тайлагнах	55	10	65	65
2.	Арга хэмжээ 1.2. Төр, засгийн тэргүүнүүд болон өндөр дээд хэмжээний удирдах хүмүүсийн гадаадад айлчлахтай холбогдуулан бэлтгэл ажлыг хангах, зам, тээврийн салбарын чиглэлээр хэлэлцүүлэх саналуудыг нэгтгэн холбогдох байгууллагуудад хүргүүлэх, айлчлалын мөрөөр хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, биелэлтийг нэгтгэн холбогдох газруудад тайлагнах	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.3 Зам, тээврийн хөгжлийн сайд, дэд сайд, төрийн нарийн бичгийн даргын гадаад орнуудад хийх айлчлалын бэлтгэл ажлыг хангах, айлчлалын үед салбарын чиглэлээр ярилцах асуудлууд, сэдвийг нэгтгэж бэлтгэх, айлчлалын мөрөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг боловсруулж, холбогдох газруудад хүргүүлж, биелэлтийг нэгтгэн гаргах, хэрэгжилтэд хяналт тавьж хамтран ажиллах.	50	10	60	60

4.	Арга хэмжээ 1.4 Сайдын БНСВУ-д хийх ажлын айлчлалыг зохион байгуулах	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 1.5 Гадаад улс, олон улсын байгууллагын шугамаар болон гадаад хамтын ажиллагааны чиглэлээр зохиогдох хурал, зөвлөгөөн, бага хурал, сургалт, семинар, үзэсгэлэнд оролцох яамны албан хаагчид болон харьяа байгууллагын удирдлагын гадаад албан томилолтын үйл ажиллагааг тухай бүр зохион байгуулах, холбогдох шийдвэрийг гаргуулах, томилолтын үр дүнг тооцох.	60	10	70	70
6	Арга хэмжээ 1.6 Гадаад улстай Засгийн газар хоорондын хамтарсан комисс, зөвлөлдөх уулзалт, дугуй ширээний уулзалт зэрэг хамтын ажиллагааны тогтмолжсон механизмын хүрээнд хэлэлцэх асуудалд санал нэгтгэн хүргүүлэх, хуралдааны шийдвэрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих, тайлагнах	80	10	70	70
Зорилт 2. “Гадаад орнууд болон олон улсын байгууллагуудын шугамаар зохиогдох хурал, зөвлөгөөн сургалт, семинарыг холбогдох талуудтай хамтран зохион байгуулах” -ыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1 Гадаад улс, олон улсын байгууллагуудтай салбарын чиглэлээр хоёр болон олон талт хамтын ажиллагааны гэрээ, хэлэлцээр болон бусад баримт бичиг байгуулах, ёслолын үйл ажиллагааг зохион байгуулах	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ 2.2 Гадаад улс, олон улсын байгууллагуудтай хийсэн сайд, дэд сайд болон төрийн нарийн бичгийн дарга нарын хийсэн уулзалтуудын зохион байгуулж, ярианы сэдэв, уулзалтын тэмдэглэл хөтлөх	80	10	70	70
Зорилт 3. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, тогтоосон хугацаанд тайлагнаж ажиллах	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 3.2.				

	Авлигийн эсрэг хуульд заасны дагуу 2023 оны хөрөнгө оролгын мэдүүлгийг заасан хугацаанд нь гаргаж тайлагнах	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 3.3. Салбарын бодлого, шийдвэр, үйл ажиллагаа, үр дүнг нийгмийн сүлжээгээр дамжуулан олон нийтэд түгээх	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.				
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.				
3.					
Дундаж оноо:				60	68.6

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Яамнаас зохион байгуулах сургалт, салбар, мэргэжлийн чиглэлээр гадаад орнууд болон олон улсын байгууллагуудын шугамаар зохиогдох хурал, уулзалт, семинар, зөвлөлгөөн, үзэсгэлэн, курс, сургалтанд хамрагдах, мэргэжил, ур чадварын түвшингээ ахиулах		15	7.5
2.	Арга хэмжээ 2. Мэргэжлийн болон салбарын мэргэшүүлэх сургалт, семинар, зөвлөлгөөн, үзэсгэлэн, курс, сургалтанд хамрагдах, мэргэжил, ур чадварын түвшингээ ахиулах.		15	7.5
3.				
Дундаж оноо			15	7.5

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	8	8
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Англи хэлний орчуулга	8	
7.	Ёслол хүндэтгэл, зохион байгуулах	7	
8.	Харилцааны чадвар	7	

Дундаж оноо	7	2
-------------	---	---

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	2
2.	Багаар ажиллах	2
3.	Харилцаа	2
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		90

68.6
7.5
7
8
91.1

Үнэлгээ өгсөн:

ГХАХ-ийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

.....
(гарын үсэг)

/Б.Нямдаваа/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

ГХАХ-ийн ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

.....
(гарын үсэг)

/З.Золзаяа /
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.....
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

.....
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.18 (огноо)