

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

АВТО ЗАМЫН САЛБАРЫН БОДЛОГО, ХӨТӨЛБӨР, ТӨСЛИЙН ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ,
ҮНЭЛГЭЭ ХАРИУЦСАН ШИНЖЭЭЧ БАЗАР ОВОГТОЙ ГАНТӨМӨРИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: **Зам, тээврийн яам**

Нэгжийн нэр: **Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газар**

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Бодлогын баримт бичиг, төсөл, хөтөлбөр, олон улсын гэрээ, хэлэлцээрийн хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ хийх, үр дүнд үнэлгээ өгөх, дүгнэлт, зөвлөмж гаргаж, гүйцэтгэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлэх”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2	60	10	70	
Зорилт 2. “Яам, агентлаг, харьяа байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт- шинжилгээ хийх, үнэлгээ өгөх, зөвлөмж гаргаж, гүйцэтгэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлэх”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
3.	Арга хэмжээ 2.1	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 2.2	42	10	52	
5.	Арга хэмжээ 2.3	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 2.4	42	10	52	
7.	Арга хэмжээ 2.5	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ 2.6	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 2.7	0	0	0	
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
10.	Арга хэмжээ 3.1	60	10	70	
11.	Арга хэмжээ 3.2	60	10	70	
12.	Арга хэмжээ 3.3	60	10	70	
13.	Арга хэмжээ 3.4	60	10	70	
14.	Арга хэмжээ 3.5	60	10	70	
15.	Арга хэмжээ 3.6	60	10	70	
Дөрөв. Нэмэлт ажлын хүрээнд					
16.	Арга хэмжээ 4.1				
Дундаж оноо:				63.4	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
17.	Арга хэмжээ 1	100	15	
18.	Арга хэмжээ 2	100	15	
19.	Арга хэмжээ 3	100	15	
Дундаж оноо			15,0	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	6	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6,0	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8,0

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	63,4
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15,0
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,0
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8,0
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	

Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	92.4 82.4
---	---

Үнэлгээ өгсөн:

ХШУДАГ-ын ДҮТОГ
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

Д.Баяр
(гарын үсэг)

/Д.Баярмаа /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

ХШУДАГ-ын шинжээч
(албан тушаал)

Б.Гантөмөр
(гарын үсэг)

/ Б.Гантөмөр /
(албан хаагчийн нэр)

Үнэлгээг 92.4 хувиас 82.4 хувь болгон бууруулсан (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

таамаарх шүтээн байсангүй.

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.....
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/...../
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Д.Г. Ариу
(албан тушаал)

Н.Найдам
(гарын үсэг)

М.Б.
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ЗТЯ-ны ТНБДарга
(албан тушаал)

С.Батболд
(гарын үсэг)

/ С.Батболд /
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)



ХЯНАЛТ- ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ, ДОТООД АУДИТЫН ГАЗРЫН АВТО ЗАМЫН САЛБАРЫН
БОДЛОГО, ХӨТӨЛБӨР, ТӨСЛИЙН ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ ХАРИУЦСАН ШИНЖЭЭЧ
БАЗАР ОВОГТОЙ ГАНТӨМӨРИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт арга хэмжээний биелэлт

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1. Бодлогын баримт бичиг, төсөл, хөтөлбөр, олон улсын гэрээ, хэлэлцээрийн хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ хийх, үр дүнд үнэлгээ өгөх, дүгнэлт, зөвлөмж гаргаж, гүйцэтгэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлэх;								
1	Арга хэмжээ 1.1. Гадаадын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр зам, тээврийн салбарт 2023 онд хэрэгжсэн төслүүдийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж нэгдсэн тайлан (нэгдсэн тайлан нь авто зам, төмөр зам, иргэний нисэхийн салбарын 3 дэд тайлангаас бүрдэнэ) боловсруулсан байна.	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ (цаашид ХШҮ гэх)-ний нэгдсэн тайлан боловсруулалтын гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	Гадаадын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр зам, тээврийн салбарт 2023 онд хэрэгжсэн төслүүдийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж нэгдсэн тайлан боловсруулж, яамны удирдлагуудад танилцуулсан. Сангийн яаманд 2024 оны 02 дугаар сарын 28-ны өдрийн 01/854 тоот дугаартай албан	2024.01.19-нөөс 2024.02.28	100 % (Аргачлалын 2.8 дахь заалт*-ыг үндэслэв. Тайлбар хэсгээс харна уу).	

№	1	2	3	4	5	6	7
					бичгээр болон цахим хэлбэрээр хүргүүлсэн.		
	Дэд арга хэмжээ 1.1.1: Гадаадын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр Авто замын салбарт 2023 онд хэрэгжсэн төслүүдийн биелэлтэд ХШҮ хийж санал, зөвлөмж боловсруулна.	ХШҮ-ний тайлан (Авто замын салбарын) боловсруулалтын гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	Гадаадын зээл, тусламжийн хөрөнгөөр Авто замын салбарт 2023 онд хэрэгжсэн төслүүдийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж санал, зөвлөмж боловсруулав.	2024.01.19-нөөс 2024.02.12	100 %
	Дэд арга хэмжээ 1.1.2: Салбар хариуцсан шинжээч нараас дэд тайлангуудыг авч нэгтгэн, нэгдсэн тайлангийн дүгнэлт, санал, зөвлөмж боловсруулна.	Нэгдсэн тайлан боловсруулалтын гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	Төмөр зам, Иргэний нисэхийн салбар хариуцсан шинжээч нараас дэд тайлангуудыг авч нэгтгэн, нэгдсэн тайлангийн дүгнэлт, санал, зөвлөмж боловсруулсан.	2024.02.12-ноос 2024.02.22	100 %
	Дэд арга хэмжээ 1.1.3: Нэгдсэн тайланг яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна.	Нэгдсэн тайлан баталгаажуулалтын хувь	0	100 %	Нэгдсэн тайланг яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулав.	2024.02.23-аас 2024.02.27	100 %
	Дэд арга хэмжээ 1.1.4: Нэгдсэн тайланг Сангийн яаманд албан бичгээр ба цахимаар хүргүүлнэ.	Нэгдсэн тайлан хүргэлтийн тоо	0	1	Нэгдсэн тайланг Сангийн яаманд албан бичгээр ба цахимаар хүргүүлсэн.	2024.02.27-оос 2024.02.28	100 %
	Дэд арга хэмжээ 1.1.5: Нэгдсэн тайланг www.intranet.gov.mn сайтад байршуулна.	Нэгдсэн тайланг цахим сайтад байршуулалтын хувь	0	100 %	Нэгдсэн тайланг яамны www.intranet.gov.mn сайт болон ABLE цахим системийн олон нийт хэсэгт тус тус байршуулав.	2024.02.29	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
	Дэд арга хэмжээ 1.1.6: Нэгдсэн тайланг салбарын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан шинжээч нарт цахимаар хүргүүлнэ.	Нэгдсэн тайлангийн тоо	0	1	Нэгдсэн тайланг салбарын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан шинжээч нарт ABLE цахим системийн захидлаар хүргүүлсэн.	2024.03.01	100 %
2	Арга хэмжээ 1.2. Шинэ сэргэлтийн бодлогын авто замын салбарт хэрэгжсэн төслүүдийн биелэлтэд ХШҮ хийх	ХШҮ хийх гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	Шинэ сэргэлтийн бодлогын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж Эдийн засаг, хөгжлийн яаманд 2024 оны 08 дугаар сарын 31-ний өдөр цахимаар хүргүүлсэн.	2024.08.01	100 %
	Дэд арга хэмжээ 1.2.1: Авто замын бодлого зохицуулалтын газар (цаашид АЗБЗГ гэх)-аас Шинэ сэргэлтийн бодлогын биелэлтийг цаасаар ирүүлсэнийг хянах.	Биелэлт хянах гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	АЗБЗГ-аас Шинэ сэргэлтийн бодлогын биелэлт ирүүлсэнийг хянасан.	2024.08.01	100 %
	Дэд арга хэмжээ 1.2.2: Шинэ сэргэлтийн бодлогын авто замын салбарт хэрэгжсэн төслүүдийн биелэлтэд ХШҮ хийж, дүнг нэгдсэн тайлан боловсруулж байгаа албан хаагчид хүргүүлнэ.	ХШҮ хийх гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	Шинэ сэргэлтийн бодлогын авто замын салбарт хэрэгжсэн төслүүдийн биелэлтэд ХШҮ хийж, дүнг нь нэгдсэн тайлан боловсруулж байгаа албан хаагчид хүргүүлэв.	2024.08.01	100 %
Зорилт 2. “Яам, агентлаг, харьяа байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт- шинжилгээ хийх, үнэлгээ өгөх, зөвлөмж гаргаж, гүйцэтгэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлэх”							

№	1	2	3	4	5	6	7
3	Арга хэмжээ 2.1. АЗБЗГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянаж, саналаа хүргүүлнэ. Дэд арга хэмжээ 2.1.1: Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянаж, алдаануудыг төрөл ба тоо хэмжээгээр ангилна. Дэд арга хэмжээ 2.1.2: Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төсөлд гарсан алдаануудыг засаж, төслийг шинэчлэн боловсруулах саналыг АЗБЗГ-т цахимаар хүргүүлнэ.	Саналын тоо	0	2	АЗБЗГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянаж, 2 төрлийн 7 алдааг засахад чиглэсэн санал хүргүүлсэн. АЗБЗГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянахад 2 төрлийн 7 алдааг ангилж бэлтгэв.	2024.01.04-өөс 2024.01.10 2024.01.04-өөс 2024.01.08	100 %
4	Арга хэмжээ 2.2. АЗБЗГ-ын 2024 оны үйл ажиллагаа, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хагас ба бүтэн жилийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, ХШҮ-ний тайланг яамны удирдлагад танилцуулж, баталгаажуулна (ХШҮ-ний хагас жилийн тайланг 2024 оны 07 дугаар сард, жилийн эцсийн тайланг 2025 оны 01 дүгээр сард боловсруулж дуусган, яамны	ХШҮ-ний тайлан боловсруулалтын гүйцэтгэлийн хувь	1	2	АЗБЗГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, үйл ажиллагааны жилийн эцсийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн. “Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт болон захиргааны байгууллагын хяналт-ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам” болон “Зам, тээврийн хөгжлийн яам болон харьяа байгууллагуудын үйл	2024.12.06-аас 2024.12.09	70 %

№	1	2	3	4	5	6	7
	удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна).				ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх журам"-ын дагуу ХШҮ-ний жилийн эцсийн тайланг 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны дотор багтаан боловсруулж, яамны удирдлагуудад танилцуулан баталгаажуулах буюу хугацаа болоогүй байна.		
	Дэд арга хэмжээ 2.2.1: АЗБЗГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн цаасаар ирүүлсэн хувийг хянана.	Хянах арга хэмжээний тоо	176	352	АЗБЗГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний цаасаар ирүүлсэн биелэлтийг хянав.	2024.12.06-аас 2024.12.09	70%
	Дэд арга хэмжээ 2.2.2: Тус газрын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний АБЛЕ-д байршуулсан биелэлтийг хянана.	Биелэлт хянах гүйцэтгэлийн хувь	176	352	Тус газраас гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтээ АБЛЕ цахим системд байршуулаагүй.	-	-
	Дэд арга хэмжээ 2.2.3: Тус газрын үйл ажиллагаа, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хагас ба бүтэн жилийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	Боловсруулсан ХШҮ-ний тайлангийн тоо	1	2	АЗБЗГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, үйл ажиллагааны жилийн эцсийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, яамны удирдлагуудад 15-ны өдрийн дотор урьдчилсан байдлаар танилцуулна.	2024.12.06-аас 2024.12.09	70 %
	Дэд арга хэмжээ 2.2.4:	ХШҮ-ний тайлан	1	2	"Бодлогын баримт бичгийн	-	-

№	1	2	3	4	5	6	7
	хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ-ний тайлан боловсруулж яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна (ХШҮ-ний хагас жилийн тайланг 2024 оны 07 дугаар сард, жилийн эцсийн тайланг 2025 оны 01 дүгээр сард боловсруулж, яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна).	баталгаажуулалтын хувь			хэрэгжилт болон захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам" болон "Зам, тээврийн хөгжлийн яам болон харьяа байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх журам"-ын дагуу ХШҮ-ний жилийн эцсийн тайланг 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны дотор багтаан боловсруулж, баталгаажуулах буюу хугацаа болоогүй байна.		
5	Дэд арга хэмжээ 2.3: "Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянаж, санал өгнө.	Саналын тоо	1	2	"Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянаж, 3 төрлийн 9 алдааг засахад чиглэсэн санал хүргүүлсэн.	2024.01.04-өөс 2024.01.10	100 %
	Дэд арга хэмжээ 2.3.1: Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянаж, алдаануудыг төрөл ба тоо хэмжээгээр ангилна.	Алдааны төрөл Алдааны тоо	0 0	1 2	"Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг хянаж, 3 төрлийн 9 алдааг ангилж бэлтгэв.	2024.01.04-өөс 2024.01.08	100 %
	Дэд арга хэмжээ 2.3.2: Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төсөлд гарсан алдаануудыг засаж, төслийг шинэчлэн	Саналын тоо	0	2	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төсөлд гарсан алдаануудыг төсөлд гарсан алдаануудыг засаж, төслийг шинэчлэн	2024.01.09-өөс 2024.01.10	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
	боловсруулах саналыг "ЗТХТ" ТӨҮГ-т цахимаар хүргүүлнэ.				засаж, төслийг шинэчлэн боловсруулахад чиглэсэн 9 саналыг "Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-т цахимаар хүргүүлсэн.		
6	Арга хэмжээ 2.4. "Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-ын 2024 оны үйл ажиллагаа, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хагас ба бүтэн жилийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх, ХШҮ-ний тайланг яамны удирдлагад танилцуулж, баталгаажуулна (ХШҮ-ний хагас жилийн тайланг 2024 оны 07 дугаар сард, жилийн эцсийн тайланг 2025 оны 01 дүгээр сард боловсруулж, яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна).	-Боловсруулсан ХШҮ-ний тайлангийн тоо -Баталгаажуулсан ХШҮ-ний тайлангийн тоо	1 1	2 2	"Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, үйл ажиллагааны жилийн эцсийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж яамны удирдлагуудад танилцуулав. "Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт болон захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам" болон "Зам, тээврийн хөгжлийн яам болон харьяа байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх журам"-ын дагуу ХШҮ-ний жилийн эцсийн тайланг 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны дотор багтаан боловсруулж, баталгаажуулах буюу хугацаа болоогүй байна.	2024.12.06-аас 2024.12.09	70 %
	Дэд арга хэмжээ 2.4.1: "Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-аас 2024 оны үйл ажиллагаа,	Хянах арга хэмжээний тоо	94	188	"Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний	2024.12.06-аас 2024.12.09	70%

№	1	2	3	4	5	6	7
	гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн цаасаар ирүүлсэн хувийг хянана.				цаасаар ирүүлсэн биелэлтийг хянав.		
	Дэд арга хэмжээ 2.4.2: Тус газрын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний ABLE-д байршуулсан биелэлтийг хянана.	Хянах арга хэмжээний тоо	94	188	Тус газраас гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтээ ABLE цахим системд байршуулаагүй.	-	-
	Дэд арга хэмжээ 2.4.3: Тус газрын үйл ажиллагаа, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд ХШҮ хийж, тайлан боловсруулна.	Боловсруулсан ХШҮ-ний тайлангийн тоо	1	2	Тус газрын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, үйл ажиллагааны жилийн эцсийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, яамны удирдлагуудад урьдчилсан байдлаар танилцуулсан.	2024.12.06-аас 2024.12.09	70 %
	Дэд арга хэмжээ 2.4.4: ХШҮ-ний тайланг боловсруулж, яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна (ХШҮ-ний хагас жилийн тайланг 2024 оны 07 дугаар сард, жилийн эцсийн тайланг 2025 оны 01 дүгээр сард боловсруулж, яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна).	Баталгаажуулсан ХШҮ-ний тайлангийн тоо	1	2	Хугацаа болоогүй: Тус төвийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт, Монгол улсын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын хариуцан хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, Засгийн газрын хуралдаанд оруулах асуудлын	-	-

№	1	2	3	4	5	6	7
7	Арга хэмжээ 2.5. "Төрийн өмчит хуулийн этгээдийн захиралтай онцгой нөхцөл бүхий хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах, дүгнэх журам"-ын дагуу "Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-т өгсөн үүрэг, даалгаврын биелэлтийг дүгнэж, Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газар (цаашид ТӨБЗГ гэх)-т хүргүүлэх;	ТӨБЗГ-т хүргүүлсэн тайлангийн тоо	0	1	1. "Төрийн өмчит хуулийн этгээдийн захиралтай онцгой нөхцөл бүхий хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах, дүгнэх журам"-ын дагуу "Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-т өгсөн үүрэг, даалгаврын биелэлтийг дүгнэж, яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулсан. 2. "Зам, тээврийн хөгжлийн төв" ТӨҮГ-ын өгсөн үүрэг, даалгаврын биелэлтийн үнэлгээ бүхий албан бичгийг Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газарт хүргүүлсэн.	2024.02.23-наас 2024.02.27	100 %
8	Арга хэмжээ 2.6. "Зам, тээврийн хөгжлийн яам, харьяа байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам"-ын төсөлд санал өгсөн байна.	Саналын тоо	0	2	Журмын төслийг боловсруулахдаа хууль, тогтоомжид хэрхэн үндэслэх, одоогийн мөрдөгдөж буй журмын талаар болон шинээр боловсруулах нэгдсэн журмын төсөлтэй холбоотой 5 санал	2024.05.13-наас 2024.05.14	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
					боловсруулж, газрын ахлах шинжээч П.Энхзулд 2024 оны 05 дугаар сарын 14-ний өдөр хүргүүлсэн.		
9	Арга хэмжээ 2.7. Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний программын хөгжүүлэлтэд санал өгч, үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлсэн байна.	Саналын тоо ХШҮ-ний программ ашиглалтын хувь	0 0	-	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний программын хөгжүүлэлт хийгдэж эхлээгүй байгаа тул санал өгөх, үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлэх хугацаа болоогүй байна.	0	0
	Дэд арга хэмжээ 2.7.1: Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний программын хөгжүүлэлтэд санал өгсөн байна.	Саналын тоо	0	-	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний программын хөгжүүлэлт хийгдэж эхлээгүй байгаа тул санал өгөх хугацаа болоогүй байна.	0	0
	Дэд арга хэмжээ 2.7.2: Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний программыг үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлсэн байна.	ХШҮ-ний программ ашиглалтын хувь	0	-	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний программын хөгжүүлэлт хийгдэж эхлээгүй байгаа тул үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлэх хугацаа болоогүй байна.	0	0
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
10	Арга хэмжээ 3.1: Төрийн жинхэнэ албан хаагч (цаашид ТЖАХ гэх)-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, баталгаажуулна.	Төлөвлөгөө боловсруулалтын гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, газрын дарга А.Мөнхбатаар хянуулж, газрын даргаас өгсөн чиглэл, зөвлөмжийн хүрээнд	2024.01.02-ноос 2024.01.10	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
10	Дэд арга хэмжээ 3.1.1: ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг боловсруулна.	Төлөвлөгөөний төсөл боловсруулалтын гүйцэтгэлийн хувь	0	100 % 2с	ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг боловсруулав.	2024.01.02-ноос 2024.01.08	100 %
	Дэд арга хэмжээ 3.1.2: ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төслийг газрын даргаар хянуулж, баталгаажуулна.	Төлөвлөгөөний төслийг хянан, баталгаажуулах гүйцэтгэлийн хувь	0	100 % 2с	ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, газрын дарга А.Мөнхбатаар хянуулж, газрын даргаас өгсөн чиглэл, зөвлөмжийн хүрээнд сайжруулалт хийж, баталгаажуулсан.	2024.01.08-аас 2024.01.10	100 %
11	Арга хэмжээ 3.2: Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг (цаашид ХАСХОМ гэх) ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдлийг тухай бүр гаргаж өгөх, тайлагнана.	ХАСХОМ бөглөж, баталгааны маягт бөглөх гүйцэтгэлийн хувь	0	100 % 2с	1. ТЖАХ Б.Гантөмөрийн ХАСХОМ-ыг бөглөж, Төрийн захиргааны удирдлагын газрын мэргэжилтэн А.Оюунболдод мэдүүлсэн. ХАСХОМ-ын мэдүүлгийг 2023 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр цахим системд баталгаажуулсан.	2024.01.05-аас 2024.01.10	100 %
	Дэд арга хэмжээ 3.2.1: Албан тушаалтны ХАСХОМ-ыг бөглөхийн тулд банкууд руу очиж 2023 оны орлого, зарлагын нэгдсэн дүнг цаасаар авч, нэгтгэнэ.	ХАСХОМ бөглөх гүйцэтгэлийн хувь	0	100 % 2с	Албан тушаалтны ХАСХОМ-ыг бөглөхийн тулд банкууд руу очиж 2023 оны орлого, зарлагын нэгдсэн дүнг цаасаар авч, нэгтгэв.	2024.01.05-аас 2024.01.09	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
	Дэд арга хэмжээ 3.2.2: Албан тушаалтны ХАСХОМ-ыг бөглөж дуусаад ТЗУГ-ын мэргэжилтэн А.Оюунболдоор хянуулж, баталгааны маягт бөглөнө.	ХАСХОМ тайлагнах, баталгааны маягт бөглөсөн гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	1. ТЖАХ Б.Гантөмөрийн ХАСХОМ-ыг бөглөж дуусаад Төрийн захиргааны удирдлагын мэргэжилтэн А.Оюунболдод мэдүүлсэн. 2. ХАСХОМ-ын мэдүүлгийг 2023 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр цахим системд баталгаажуулсан.	2024.01.10	100 %
12	Арга хэмжээ 3.3: ТЖАХ Б.Гантөмөрийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллан, үр дүнг үнэлж, дүгнүүлнэ.	Биелэлт боловсруулах, түүнийг хянан, баталгаажуулах гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	ТЖАХ Б.Гантөмөрийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний жилийн эцсийн биелэлтийг боловсруулж, газрын даргын үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Д.Баярмаагаар хянуулж, өгсөн чиглэл, зөвлөмжийн хүрээнд сайжруулалт хийж, биелэлтийг үнэлүүдэж, баталгаажуулсан.	2024.12.05-аас 2024.12.09	100 %
	Дэд арга хэмжээ 3.3.1: ТЖАХ Б.Гантөмөрийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хүрээнд 2024 онд хийсэн ажлуудын биелэлтийг боловсруулна.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг боловсруулах гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар боловсруулсан.	2024.12.05-аас 2024.12.09	100 %
	Дэд арга хэмжээ 3.3.2: ТЖАХ Б.Гантөмөрийн 2024 оны гүйцэтгэлийн	Хэрэгжилтийг хянан, баталгаажуулах	0	100 %	ТЖАХ Б.Гантөмөрийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний жилийн эцсийн	2024.12.09	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
	төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг газрын даргаар хянуулж, баталгаажуулна.	гүйцэтгэлийн хувь,			биелэлтийг боловсруулж, газрын даргын үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Д.Баярмаагаар хянуулж, өгсөн чиглэл, зөвлөмжийн хүрээнд сайжруулалт хийж, биелэлтийг үнэлүүлж, баталгаажуулсан.		
13	Арга хэмжээ 3.4. Хариуцсан ажлын чиглэлээр ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдолд тухай бүр хариу өгөх, ажлын шаардлагаар Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын эрхлэх ажлын хүрээний харъяа байгууллагуудад албан бичиг хүргүүлнэ.	Хариу боловсруулах, шийдвэрлүүлэх, хариуг холбогдох субьектэд буцаан хүргүүлэх гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	1. Байгууллага, яамны дотоод нэгж, иргэдээс 2024 онд ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлыг холбогдох хууль, журам, зааврын дагуу судалж тогтоосон хугацаанд нь хариу өгч ажилласан. Албан бичиг, өргөдөл гомдлын хувьд хугацаа хоцроож хариу хүргүүлсэн асуудал байхгүй. 2. Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын эрхлэх, ажлын хүрээний харъяа байгууллагуудад ажлын шаардлагаар тухай бүр нь албан бичиг хүргүүлж ажилласан.	2024.01.02-ноос 2024.12.10	100 %
	Арга хэмжээ 3.4.1: Хариуцсан ажлын чиглэлээр ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэхэд чиглэсэн боловсруулалт хийнэ.	Албан бичиг, өргөдөл гомдлын хариуг боловсруулах, шийдвэрлүүлэх гүйцэтгэлийн хувь			Байгууллага, яамны дотоод нэгж, иргэдээс 2024 онд ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэхэд чиглэсэн боловсруулалтыг холбогдох хууль, журам,	2024.01.02-ноос 2024.12.10	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
					зааврын дагуу гүйцэтгэсэн.		
	Арга хэмжээ 3.4.2: Хариуцсан ажлын чиглэлээр ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлын хариуг яамны удирдлагуудад танилцуулж, баталгаажуулна.	Албан бичиг, өргөдөл гомдлын хариуг шийдвэрлүүлэх гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	Дээрх байдлаар боловсруулсан албан бичиг, өргөдөл гомдлыг газрын дарга А.Мөнхбат болон яамны бусад удирдлагуудаар тухай бүр нь хянуулж өгсөн чиглэл, зөвлөмжийн хүрээнд сайжруулалт баталгаажуулж, шийдвэрлүүлсэн.	2024.01.02-ноос 2024.12.10	100 %
	Дэд арга хэмжээ 3.4.3: Албан бичиг, өргөдөл гомдлын хариуг холбогдох субъектэд буцаан хүргүүлнэ.	Албан бичиг, өргөдөл гомдлын хариуг холбогдох субъектэд буцаан хүргүүлэх гүйцэтгэлийн хувь	0	100 %	Албан бичиг, өргөдөл гомдлын хариуг холбогдох хууль, журам, зааврын дагуу тогтоосон хугацаанд буцаан хүргүүлж ажилласан. Албан бичиг, өргөдөл гомдлын хувьд хугацаа хоцроож хариу хүргүүлсэн асуудал байхгүй.	2024.01.02-ноос 2024.12.10	100 %
14	Арга хэмжээ 3.5: Зам, тээврийн хөгжлийн яамны хөтлөх хэргийн жагсаалтад тусгагдсан баримт бичгүүдийг архивт хүлээлгэн өгнө.	Байнга болон түр хадгалуулах архивын материал (боть)-ын тоо	0	2	Зам, тээврийн яамны хөтлөх хэргийн жагсаалтад тусгагдсан 2023 оны баримт бичгүүдийг яамны архивын эрхлэгч Д.Дэлгэрмаад 2024 оны 03 дугаар сарын 12-ны өдөр цаасаар болон цахимаар хүлээлгэн өгсөн.	2024.03.01-нээс 2024.03.12	100 %
	Дэд арга хэмжээ 3.5.1: Баримт бичгүүдийг нэгтгэж, дугаарлан, товёог	Байнга хадгалуулах архивын	0	1	Баримт бичгүүдийг байнгын хадгалуулах 1, түр хадгалуулах 1 байдлаар	2024.03.01-нээс 2024.03.11	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
	боловсруулж, хавтаслана.	материал (боть) - ын тоо Түр хадгалуулах архивын материал (боть) - ын тоо	0	1	архивын материал бэлтгэж, дугаарлан, товьёог боловсруулж, хавтаслав.		
	Дэд арга хэмжээ 3.5.2: Хавтасласан баримт бичгүүдийг яамны архивын эрхлэгчид хүлээлгэн өгнө.	Байнга хадгалуулах архивын материал (боть) - ын тоо Байнга хадгалуулах архивын материал (боть) - ын тоо	0	1 0	Байнгын хадгалуулах 1, түр хадгалуулах 1 архивын баримт бичгүүдийг яамны архивын эрхлэгч Д.Дэлгэрмаад 2024 оны 03 дугаар сарын 12-ны өдөр цаасаар болон цахимаар хүлээлгэн өгсөн.	2024.03.12	100 %
15	Дэд арга хэмжээ 3.6: Ажлын чиг үүргийн хүрээнд шинээр 3-аас доошгүй шалгуур үзүүлэлт боловсруулж, шалгуур үзүүлэлтийн санд хүргүүлнэ.	Шалгуур үзүүлэлтийн санд хүргүүлэх шалгуурын тоо	0	3	Ажлын чиг үүргийн хүрээнд дараах , байдлаар шалгуур үзүүлэлтүүд боловсруулсан. Үүнд: Арга хэмжээнүүдийг дэд арга хэмжээнүүдэд хувааж, үндсэн ба дэд арга хэмжээ тус бүрт тохирох шалгуур үзүүлэлтүүдийг шинээр боловсруулсан. Үүнээс дараах 10 шалгуур үзүүлэлтийг шалгуур үзүүлэлтийн санд хүргүүлэх саналтай байна. Тухайлбал: - Гүйцэтгэлийн зорилт арга	2024.01.02- ноос 2024.01.10	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
					хэмжээний биелэлтийн зорилт 1 хэсгийн 1.1 дугаартай арга хэмжээний, 1.1.2, 1.2.1 дугаартай дэд арга хэмжээний, зорилт 2 хэсгийн 2.1, 2.2, 2.5 дугаартай арга хэмжээний, 2.2.1, 2.3.1 дугаартай дэд арга хэмжээний, зорилт 3 хэсгийн 3.5 дугаартай арга хэмжээний, мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлтийн зорилт 1-ийн 1, 2, 3 дугаартай арга хэмжээний шалгуур үзүүлэлтүүд болно.		
Дөрөв. Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт							
16	Арга хэмжээ 4.1: Зам, тээврийн салбар болон яамны үйл ажиллагааны талаарх мэдээллийг иргэд, олон нийтэд нийгмийн цахим сүлжээгээр дамжуулан тайлбарлан таниулна.	Дамжуулах мэдээллийн тоо	0	15	Зам, тээврийн салбарын үйл ажиллагааг иргэд, олон нийтэд тайлбарлан таниулах зорилгоор Фэйсбүүк, Твиттер болон бусад цахим сүлжээнд байршуулсан. Үүнд: 1. Зам, тээврийн хөгжлийн яамнаас хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагаатай холбоотой 367 мэдээ, мэдээллийг олон нийтийн цахим сайтад түгээсэн. 2. Монголын авто замчдын	2024.01.02-ноос 2024.12.10	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
					холбооноос түгээсэн 249 мэдээ, мэдээллийг олон нийтийн цахим сайтад түгээв.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Бодлогын баримт бичиг, төсөл, хөтөлбөр, олон улсын гэрээ, хэлэлцээрийн хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ хийх, үр дүнд үнэлгээ өгөх, дүгнэлт, зөвлөмж гаргаж, гүйцэтгэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлэх;							
17	Арга хэмжээ 1: Төрийн албаны тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу суралцах, мэдлэг боловсролоо дээшлүүлэх, тасралтгүй хөгжих хүрээнд 2-оос доошгүй, сертификат бүхий сургалтад хамрагдаж, мэргэшлийн ур чадвараа	Сургалтын тоо Сертификатын тоо	1 1	2 2	Сургалт 1. Авто замын салбарын “Зөвлөх инженерийн зэрэг горилох” сургалтад хамрагдах хүрээнд “Авто замын тухай хуулийн хэрэгжилтийн байдал” сэдвийн хүрээнд тус хуулийн 36 зүйл, 264 заалтад шинжилгээ хийх замаар үр дүнтэй сайн хэрэгжиж байгаа, хэрэгжилт нь тодорхой үр дүнд хүрсэн, хэрэгжилт нь хангалтгүй байгаа зүйл, заалтуудыг нэг бүрчлэн тодорхойлж, хэрэгжилт нь хангалтгүй зүйл, заалтуудаас улбаатай		2024.01.10-аас 2024.05.20 100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
	дээшлүүлсэн байна.				тулгамдаж буй асуудлууд тэдгээрийг шийдвэрлэхэд чиглэсэн зарим арга замыг эрэлхийлсэн судлаачийн дүгнэлт, санал боловсруулсан. Уг судалгааны ажлаа сургалт зохион байгуулагч талуудаар хянуулж, баталгаажуулсны үндсэн дээр сургалтад хамрагдах эрхтэй болсон. Зам, тээврийн хөгжлийн яам болон Монголын авто замчдын холбооноос хамтран зохион байгуулсан “Зөвлөх инженерийн зэрэг горилох, сунгах” танхимын 6 хоногын сургалтад хамрагдсан. Тус сургалтын хүрээнд 2 багц цагийн хичээлд хамрагдаж, төстийн шалгалтаа 98 оноотой өгч, амжилттай төгссөн. Зөвлөх инженерийн зэрэг горилох сэдвийн хамгаалалт 1 жилээр хойшилсон. Сургалт 2. “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны хүний нөөцийг хөгжүүлэх” үндэсний хөтөлбөрийн хүрээнд “Худалдан авах ажиллагааны мэргэшсэн ажилтан бэлтгэх” суурь мэдлэг олгох /АЗ/ сургалтад хамрагдсан. Сургалт 3. Байгууллагаас зохион байгуулсан “Монгол бичгийн дунд шатны сургалт”-д амжилттай	2024.01.23-аас 2024.01.25 2024.10.18-аас 2024.11.21	

№	1	2	3	4	5	6	7
18	Арга хэмжээ 2: Албан тушаалын чиг үүргийн дагуу зохион байгуулагдах сургалт, семинар, хурал, зөвлөгөөн, уулзалтад оролцох;	Оролцооны байдал, хувь	0	100 %	суралцаж, төгссөн. 1. Байгууллагаас зохион байгуулсан цахим сургалтууд, хариуцсан ажлын чиглэлээр зохион байгуулагдсан хурал, уулзалтуудад тухай бүр нь тасралтгүй оролцсон. 2. Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 арга зүйн сургалтад Пүрэв гариг бүрийн 10 цагаас тогтмол хамрагдсан. 3. Засгийн газрын хяналт хэрэгжүүлэх газраас тус онд 2 хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан, тэдгээрт бүрэн хамрагдсан.	2024.01.02-ноос 2024.12.10	100 %
19	Арга хэмжээ 3: Нийтийг хамарсан арга хэмжээ, биеийн тамир, спортын арга хэмжээнд идэвхтэй оролцоно.	Оролцооны байдал, хувь	0	100 %	Энэ он гарсаар нийтийг хамарсан арга хэмжээ, биеийн тамир, спортын арга хэмжээнүүдэд удаа дараа оролцсон. Үүнээс онцлох 2 арга хэмжээг дурдвал: 1. Автомашингүй өдөр буюу 2024 оны 05 дугаар сарын 25-ны өдөр зохион байгуулагдсан "Улаанбаатар марафон-2024" олон улсын гүйлтийн тэмцээнд амжилттай оролцов. 2. "Элит" клубээс 2024 оны 05 дугаар сарын 26-ны өдөр зохион байгуулсан снукер билльярдын "Senior*s" ангиллын аварга шалгаруулах тэмцээнд амжилттай оролцсон.	2024.01.02-ноос 2024.12.10	100 %

№	1	2	3	4	5	6	7
					3. Авто замын салбарын 95 жилийн ой, Авто замчдын баярт зориулсан снукер билльярдын тэмцээнд оролцож, алтан медаль авсан.		

Тайлбар: * Төрийн албан хаагчийн ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх аргачлалын 2.8 “Арга хэмжээ нь 2 ба түүнээс дээш дэд арга хэмжээнд хуваагдаж байгаа тохиолдолд дэд арга хэмжээ тус бүрт өгсөн биелэлтийн онооны нийлбэрийн дундаж нь тухайн арга хэмжээний биелэлтийн оноо болно”.

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ, ДОТООД АУДИТЫН
ГАЗРЫН ШИНЖЭЭЧ

[Signature] / Б.ГАНТӨМӨР / 2024.01.22.09.00.00.....

(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг) (Огноо)