

**ЗАМ, ТЭЭВРИЙН ЯАМНЫ БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН ГАДААД ХАМТЫН  
АЖИЛЛАГААНЫ ХЭЛТСИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН САРАНБАЯРЫН МӨНХ-ЭРДЭНИЙН 2025 ОНЫ  
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС  
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)**

Байгууллагын нэр: Зам, тээврийн яам

Нэгжийн нэр: Бодлого, төлөвлөлтийн газар, Гадаад хамтын ажиллагааны хэлтэс

**1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
<b>Зорилт 1. “ Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг өргөжүүлж, хөгжүүлэх, үйл ажиллагааг нь зохицуулах” зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Зам, тээврийн яамны 2025 оны гадаад нэгдсэн арга хэмжээний төлөвлөгөөнд санал өгч, хэрэгжүүлж ажиллах	<del>55</del> 54	<del>8</del> 5	64	59
2.	Арга хэмжээ 1.2. Төр, засгийн тэргүүн, өндөр дээд түвшний төлөөлөгчдийн гадаад айлчлалаар хэлэлцэх асуудалд салбарын чиглэлээр санал хүргүүлж тусгуулах.	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.3 Зам, тээврийн сайд, төрийн нарийн бичгийн дарга нарын гадаад орнуудад хийх айлчлалын бэлтгэл хангах, албан хаагчид, харьяа байгууллагын удирдлагуудын гадаадад томилолтоор ажиллахтай холбоотой тушаал гаргуулж, дэмжлэг үзүүлэх	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 1.4 Албан хаагчид, харьяа байгууллагын удирдлагуудын гадаадад томилолтоор ажиллахтай холбоотой үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлага, зохион байгуулалтад дэмжлэг үзүүлэн ажиллах.	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 1.5				

5	Арга хэмжээ 1.5 Гадаад улстай хийх Засгийн газар хоорондын комиссын хуралдаан, олон улсын хурал, зөвлөлдөх уулзалт, дугуй ширээний уулзалт зөвлөгөөн зэрэг хамтын ажиллагааны тогтмолжсон механизмын хүрээнд хэлэлцэх асуудалд болон хуралдааны шийдвэрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд санал хүргүүлэх, хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих, тайлагнах	60	10	70	70
6	Арга хэмжээ 1.6 Яамны албан тушаалтнууд болон харьяа байгууллагын удирдлагуудыг гадаад улсад зохион байгуулагдах хурал, зөвлөгөөн, сургалт семинарт оролцуулахад дэмжлэг үзүүлэх, Монгол Улсад зохион байгуулагдах олон улсын хурал, зөвлөгөөн, уулзалтуудтай холбоотой үйл ажиллагааг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх	60	10	70	70
7	Арга хэмжээ 1.7 Худалдаа-эдийн засаг, шинжлэх ухаан-техникийн хамтын ажиллагааны Монгол-Лаосын Засгийн газар хоорондын комиссын 12 дугаар хуралдааныг зохион байгуулахад хамтран ажиллах	60	10	70	70
8	Арга хэмжээ 1.8 Япон Улсын Гадаад хэргийн сайдын урилгаар Зам, тээврийн сайдын Япон Улсад хийх айлчлалын бэлтгэл ажлын ханган ажиллах.	<del>60</del> 54	<del>8</del> 10	68	64
<b>Зорилт 2. “Гадаад улс, олон улсын байгууллагуудтай зам, тээврийн салбарын чиглэлээр байгуулах хоёр талын болон олон талт хамтын ажиллагааны гэрээ, хэлэлцээр болон бусад баримт бичгийг байгуулахад удирдлага, зохион байгуулалтаар хангах, бүх талын дэмжлэг үзүүлэх” зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Арга хэмжээ 2.1 Гадаад улс, олон улсын байгууллагуудтай хоёр талын болон олон талт хамтын ажиллагааны гэрээ, хэлэлцээр болон бусад баримт бичгийг байгуулахтай холбоотой үйл ажиллагааг зохицуулах.	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ 2.2 Англи хэлнээс монгол хэл рүү, монгол хэлнээс Англи хэл рүү албан бичиг болон баримт бичгүүдийн орчуулгыг хянаж дэмжлэг үзүүлэх	60	10	70	70
<b>Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					

1.	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, тогтоосон хугацаанд тайлагнаж ажиллах	60	10	70	}
2.	Арга хэмжээ 3.2. Авлигын эсрэг хуульд заасны дагуу 2025 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг заасан хугацаанд нь гаргаж тайлагнах	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3 Зам, тээврийн яамны бусад улс орнуудтай хийсэн гэрээ, хэлэлцээр, санамж бичиг болон бусад бичиг баримтуудыг хадгалах, бүртгэх, архивт өгөх хяналт тавих	40 <sub>42</sub>	10	50 <sub>47</sub>	
4.	Арга хэмжээ 3.4 Салбарын бодлого, шийдвэр, үйл ажиллагаа, үр дүнг нийгмийн сүлжээгээр дамжуулан олон нийтэд түгээх	60	10	70	
<b>Дундаж оноо:</b>				68	67.9

## 2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2	3
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах.	100%	15	
2.	Арга хэмжээ 2. Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн хэрэглээний болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар дамжуулж, эсхүл бие даан суралцаж эзэмших	90%	13.5	
<b>Дундаж оноо</b>			14.25	14.2

## 3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
		1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	4	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	4	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	5	
<b>Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)</b>			
6.	Гадаад хэлний чадвар	7	

7.	Арга хэмжээ зохион байгуулах чадвар	6	
8.	Харилцааны чадвар	5	
<b>Дундаж оноо</b>		5.375	5.4

**4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)**

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.7
2.	Багаар ажиллах	7.7
3.	Харилцаа	7.7
<b>Дундаж оноо</b>		7.7

**5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ**

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 68 67.9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 14.25
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 5.375
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 7.7
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо) 6.1 (-2) 6.2 (+1)
<b>Нийт оноо =</b>		
( Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95.325 92.2

**Үнэлгээ өгсөн:**

**Нэгжийн дарга**

Гадаад хамтын ажиллагааны хэлтэс

(албан тушаал)

/Б.Нямдаваа/

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

2025.12.04

**Үнэлгээтэй танилцаж,**

**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:  
зөвшөөрсөн:**

Бодлого, төлөвлөлтийн газрын, Гадаад хамтын ажиллагааны

Хэлтсийн мэргэжилтэн  
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С. Мөнх-Эрдэнэ /  
(албан хаагчийн нэр)

2025.12.04 (огноо)

**Үнэлгээг хянасан:**

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.....  
(албан тушаал)

.....  
(гарын үсэг)

.....  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.....  
(албан тушаал)

.....  
(гарын үсэг)

.....  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

.....  
(албан тушаал)

.....  
(гарын үсэг)

.....  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)



**ЗАМ, ТЭЭВРИЙН ЯАМНЫ ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ГАДААД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ ХЭЛТЭСИЙН  
МЭРГЭЖИЛТЭН САРАНБАЯРЫН МӨНХ-ЭРДЭНИЙН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
1		2	3	4	5	6	7
<b>Зорилт 1. "Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг өргөжүүлж, хөгжүүлэх, үйл ажиллагааг нь зохицуулах"</b>							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Зам, тээврийн яамны 2025 оны гадаад нэгдсэн арга хэмжээний төлөвлөгөөнд санал өгч, хэрэгжүүлж ажиллах	Хэрэгжилтийн хувь	2024 оны гадаад, арга хэмжээний төлөвлөгөөнд санал өгч хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан.	2025 оны гадаад арга хэмжээний нэгдсэн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж ажиллах	2025 оны гадаад арга хэмжээний нэгдсэн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж ажиллах	I улирал	IV улирал
2.	Арга хэмжээ 1.2. Төр, засгийн тэргүүн, өндөр дээд түвшний төлөөлөгчдийн гадаад айлчлалаар хэлэлцэх асуудалд салбарын чиглэлээр санал хүргүүлж туслуулах.	Айлчлалаар хэлэлцэх асуудалд тусгасан саналын тоо	Төр, засгийн тэргүүн, өндөр дээд түвшний төлөөлөгчдийн айлчлалд 3 санал хүргүүлсэн.	Айлчлалын удирдамж, сэдэвт салбарын чиглэлээр 4 санал тусгагдсан байна. (тухай бүр)		I улирал	IV улирал
3.	Арга хэмжээ 1.3. Зам, тээврийн сайд, төрийн нарийн бичгийн дарга нарын гадаад орнуудад хийх айлчлалын бэлтгэл хангах, албан хаагчид, харьяа байгууллагын удирдлагуудын гадаадад томилолтоор ажиллахтай холбоотой тушаал гаргуулж, дэмжлэг үзүүлэх	Айлчлалын тоо, албан хаагчид, харьяа байгууллагын удирдлагуудын гадаадад томилолтоор ажиллуулах тушаалын тоо	Сайд, төрийн нарийн бичгийн дарга нарын 4 айлчлал зохион байгуулагдсан.	Яамны удирдлагуудын хийх төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус 4 айлчлалын бэлтгэл ажлыг хангаж, айлчлалын мөрөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.		I улирал	IV улирал
4.	Арга хэмжээ 1.4	Гадаад томилолтын үйл	Яамны албан хаагчид, харьяа	Харьяа байгууллагын удирдлага, албан хаагчдын гадаад томилолтын 20 тушаал		I улирал	IV улирал

<p>Албан хаагчид, харьяа байгууллагын удирдлагуудын гадаадад томилогтоор ажиллахтай холбоотой үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлага, зохион байгуулалтад дэмжлэг үзүүлэн ажиллах.</p>	<p>ажиллагаа зохион байгуулсан тоо</p>	<p>Байгууллагын удирдлагуудын гадаадад томилогтоор ажиллуулах 20 тушаал шийдвэр гаргуулсан.</p>	<p>Шийдвэрийг гаргуулж, дэмжлэг үзүүлж ажиллана. (тухай бүр)</p>		
<p>5. Арга хэмжээ 1.5 Гадаад улстай хийх Засгийн газар хоорондын комиссын хуралдаан, олон улсын хурал, зөвлөлдөх уулзалт, дугуй ширээний уулзалт зөвлөгөөн зэрэг хамтын ажиллагааны тогтмолжсон механизмын хүрээнд хэлэлцэх асуудалд болон хуралдааны шийдвэрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд санал хүргүүлэх, хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих, тайлагнах</p>	<p>Санал хүргүүлсэн тоо</p>	<p>Нийт 13 санал хүргүүлсэн.</p>	<p>Нийт 13 санал өгч хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулна. (тухай бүр)</p>	<p>I улирал</p>	<p>IV улирал</p>
<p>6. Арга хэмжээ 1.6 Яамны албан тушаалтнууд болон харьяа байгууллагын удирдлагуудыг гадаад улсад зохион байгуулагдах хурал, зөвлөгөөн, сургалт семинарт оролцуулахад дэмжлэг үзүүлэх, Монгол Улсад зохион байгуулагдах олон улсын хурал, зөвлөгөөн, уулзалтуудтай холбоотой үйл ажиллагааг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх</p>	<p>Гадаад улсад зохион байгуулагдсан арга хэмжээнд оролцсон албан хаагчдын тоо</p>	<p>Олон улсын хурал, зөвлөгөөн, сургалт, семинар зэрэг уулзалт хуралд 10 албан хаагчийг оролцуулахад дэмжлэг үзүүлэн ажилласан</p>	<p>Яамны албан тушаалтнууд болон харьяа байгууллагын удирдлагуудыг гадаад улсад зохион байгуулагдах хурал, зөвлөгөөн, сургалт, семинарт оролцуулахад үзүүлсэн байна. Гадаад сургалтад 10 албан хаагчид хамрагдсан байна.</p>	<p>I улирал</p>	<p>IV улирал</p>
<p>7. Арга хэмжээ 1.7 Худалдаа-эдийн засаг, шинжлэх ухаан-техникийн хамтын ажиллагааны Монгол-Лаосын Засгийн газар хоорондын комиссын 12 дугаар хуралдааныг зохион байгуулахад хамтран ажиллах</p>	<p>Хэрэгжилтийн хувь</p>	<p>Өмнөх хурлын протокол батлагдсан.</p>	<p>III-р улирал Худалдаа-эдийн засаг, шинжлэх ухаан-техникийн хамтын ажиллагааны Монгол-Лаосын Засгийн газар хоорондын комиссын 12 дугаар хуралдаанд хэлэлцэх зам, тээврийн салбарын асуудлын саналыг боловсруулсан байна.</p>	<p>I улирал</p>	

			Хурлыг зохион байгуулж Зам тээврийн сайд даргална. Хурлаар хэлэлцэх асуудлын саналыг боловсруулж, протоколын төслийг тохирсон байна. Хурлыг зохион байгуулсан байна.	
8.	Арга хэмжээ 1.8 Япон Улсын Гадаад хэргийн сайдын урилгаар Зам, тээврийн сайдын Япон Улсад хийх айлчлалын бэлтгэл ажлын ханган ажлалах.	Хэрэгжилтийн хувь	2024.12 сард Япон Улсын Гадаад хэргийн сайд албан ёсоор Сайддыг тус улсад айлчлах санал тавьсан.	I улирал IV улирал

**Зорилт 2. "Гадаад улс, олон улсын байгууллагуудтай зам, тээврийн салбарын чиглэлээр байгуулах хоёр талын болон олон талт хамтын ажиллагааны гэрээ, хэлэлцээр болон бусад баримт бичгийг байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх"**

1.	Арга хэмжээ 2.1 Гадаад улс, олон улсын байгууллагуудтай хоёр талын болон олон талт хамтын ажиллагааны гэрээ, хэлэлцээр болон бусад баримт бичгийг байгуулахтай холбоотой үйл ажллагааг зохицуулах.	Боловсруулсан баримт бичгийн тоо	Гадаад улстай 3 хэлэлцээрийн байгуулсан. 2 Санамж бичиг байгуулсан.	I улирал IV улирал
2.	Арга хэмжээ 2.2 Англи хэлнээс Монгол хэл рүү, Монгол хэлнээс Англи хэл рүү албан бичиг болон баримт бичгүүдийн орчуулгыг хянаж дэмжлэг үзүүлэх	Орчуулгыг хянаж, дэмжлэг үзүүлсэн баримт бичгийн тоо	-	I улирал IV улирал

**Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах зорилтын хүрээнд"**

1.	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2024 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, тогтоосон хугацаанд тайлагнаж ажиглах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлагдаж, хэрэгжсэн байна.	2024 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайлан дээр хангалттай үнэлгээ авсан.	I улирал IV улирал
----	--	---	---	-----------------------

2.	Арга хэмжээ 3.2. Авлигын эсрэг хуульд заасны дагуу 2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг заасан хугацаанд нь гаргаж тайлагнах	2025 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг гаргаж, тайлагнасан байна.	2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг 02 дугаар сарын 15-ны өдөр гаргасан.	Авлигын эсрэг хуульд заасны дагуу 2025 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг заасан хугацаанд нь гаргаж тайлагнасан байна. Өөрчлөлт орсон тохиолдолд хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг шинэчилж гаргасан байна.	I улирал	IV улирал
3.	Арга хэмжээ 3.3 Зам, тээврийн яамны бусад улс орнуудтай хийсэн гэрээ, хэлэлцээр, санамж бичиг болон бусад бичиг баримтуудыг бүртгэх, архивт өгөх хяналт тавих	Хэрэгжилтийн хувь	-	2025 оны Зам, тээврийн яамны бусад улс орнуудтай хийсэн гэрээ, хэлэлцээр, санамж бичиг болон бусад бичиг баримтуудыг хадгалах, бүртгэх, архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	I улирал	IV улирал
4.	Арга хэмжээ 3.4 Салбарын боллого, шийдвэр, үйл ажиллагаа, үр дүнт нийгмийн сүлжээгээр дамжуулан олон нийтэд түгээх	Нийгмийн сүлжээгээр дамжуулан түгээсэн мэдээ, мэдээллийн тоо, давтамж	-	Нийгмийн сүлжээгээр дамжуулан түгээсэн мэдээ, мэдээллийн тоо, давтамж нэмэгдсэн байна.	I улирал	IV улирал

**Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Мэргэжил, ур чадварын түвшин дээшилсэн байна	-	4	5	I улирал	IV улирал
2.	Арга хэмжээ 2. Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн хэрэглээний болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар дамжуулж, эсхүл бие даан суралцаж эзэмших	Мэргэжил, ур чадварын түвшин дээшилсэн байна	-	4	5	I улирал	IV улирал

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ  
УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ГАДААД  
ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ  
ХЭЛТСИЙН МЭРТЭЖИЛТЭН.

( Албан тушаал )

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ  
УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ГАДААД  
ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ  
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

( Албан тушаал )

С. МӨНХ-ЭРДЭНЭ / *S. Munkh-Erdene* /

2025/04/07

( Нэр, гарын үсэг )

( Огноо )

Б.НЯМДАВАА / *B. Nyamdaava* /

2025/04/07



( Нэр, гарын үсэг )

( Огноо )